



IACP di Caserta in liquidazione

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N. 23 DEL 01/08/2023

CELIQ - Commissario Liquidatore

OGGETTO: SERVIZI DI INGEGNERIA PROPEDEUTICI ALLE VENDITE DEGLI IMMOBILI. RETTIFICA/INTEGRAZIONE DETERMINA N. 11/2023

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

PREMESSA

Con determina n. 9 del 30/5/2023 veniva definito in euro 507,16 il compenso per i seguenti servizi tecnici propedeutici alla vendita degli immobili dello IACP di Caserta in liquidazione:

- A. Verifica conformità catastale degli immobili mediante: sopralluoghi e rilievo del relativo stato di fatto, con restituzione grafica dello stesso; redazione della relazione sulle relative conformità o difformità catastali, con indicazione, anche in forma grafica, di queste ultime; verifica variazioni catastali che presuppongono titoli urbanistici, acquisizione dei titoli urbanistici originari e modificativi dagli uffici dell'ACER Campania e dai conduttori; rilascio dell'attestazione della conformità urbanistica ovvero redazione di apposita relazione sulle motivazioni di non conformità urbanistica e/o sull'impossibilità di attestare tale conformità;**
- B. Redazione della perizia di stima sul valore dell'immobile secondo le previsioni di cui all'art. 29 del Regolamento della Regione Campania n. 11/2019 emanato in esecuzione della legge della stessa Regione n. 1/2016;**

Con tale determina si stabiliva anche:

- che tali servizi rappresentano un incarico unitario;**

- **che il compenso sia decurtato del 50% nel caso in cui, per motivi vari, non fosse possibile eseguire la stima del valore del cespite;**
- **che ciascun affidamento a professionista esterno, da effettuarsi tramite il Me.Pa., preveda un numero in inferiore a 50 e non superiore a 100 perizie cespiti da verificare e peritare.**

I soggetti cui affidare tali servizi devono essere professionisti all'uopo abilitati.

Con la determina n. 11 del 9/6/2023 veniva stabilito di individuare un professionista, sul Mepa, per l'affidamento delle predette attività riferite ad 88 immobili esistenti nella provincia di Caserta.

Sulla scorta dell'esperienza fatta dallo IACP di Napoli in liquidazione, che aveva già affidato le attività in questione per i suoi immobili, è emerso che le stesse attività presentano oggettivamente più difficoltà del previsto, con connesso allungamento anche dei tempi di esecuzione inizialmente previsti. Tale circostanza ha condotto a ritenere opportuno contenere in circa trenta il numero di immobili da affidare a ciascun professionista, in modo da velocizzarne la conclusione delle attività, avvalendosi contemporaneamente, di altri professionisti per altri gruppi di immobili, ciascuno dei quali sempre contenuto in un numero di circa trenta unità.

Pertanto la predetta determina n. 11 del 9/6/2023 va rettificata ed integrata prevedendo, di limitare a 30 le unità immobiliare (ad uso diverso dall'abitativo) cui applicare le attività in discorso.

Considerato che procedura identica e per i medesimi servizi, svolta per lo IACP di Napoli, si è registrata un'offerta di un prezzo unitario di euro 275,00 (ridotto rispetto alle tariffe medie di cui alla determina n. 9 del 30/5/2023), oltre accessori di legge, per un lotto di 65 immobili (cui ha fatto seguito un affidamento nei medesimi termini economici) e considerata la scarsità di risorse finanziarie che caratterizza gli IIAACPP in liquidazione e quello di Caserta in particolare, appare opportuno e necessario far riferimento a tale prezzo unitario per determinare il corrispettivo base per i servizi in questione relativi ai 30 immobili dello stesso IACP di Caserta.

Con tale consistenza di immobili (30), la spesa connessa all'affidamento, che corrisponde al corrispettivo base complessivo, rispetto al quale vanno formulate le offerte, ammonta ad euro 8.250,00, oltre accessori di legge (cassa professionale, eventuale addebito per gestione separata INPS ed IVA), per cui occorre assumere un impegno complessivo, considerando cassa professionale al 4% ed IVA, di euro 10.467,60.

E' stato predisposto, per l'affidamento in questione, un apposito capitolato prestazionale, allegato al presente procedimento, nonché un'apposita dichiarazione che deve rendere l'operatore economico che intende partecipare alla procedura.

L'affidamento al professionista, dato anche l'importo contenuto e ridotto rispetto a quanto previsto nella citata determina n. 11/2023 può essere effettuato con lo strumento

dell'affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MePa, a soggetto iscritto allo stesso MePa, nel caso specifico, nella categoria dei servizi professionali di ingegneria, a seguito di invito a produrre un preventivo in misura non superiore al corrispettivo base indicato dall'Ente a fronte dei servizi richiesti, dettagliati dal citato capitolato prestazionale.

L'affidamento diretto, tramite MePa nel caso in esame, è consentito sulla scorta di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023, individuando un soggetto in possesso di documentate pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Al fine anche di velocizzare i tempi per l'affidamento, tale soggetto può essere individuato nell'ing. Mirko Caparco (CPRMRK86T24B715K), via Circumvallazione, 5 - 81042 Calvi Risorta, iscritto all'ordine degli ingegneri di Caserta - sezione A n. 4926 dal 22/5/2019.

Tale professionista era stato coinvolto nella procedura del confronto di preventivi relativa all'affidamento, da parte dello IACP di Napoli in liquidazione, delle attività in discorso (pur non essendo risultato aggiudicatario di quell'affidamento) e possiede l'esperienza idonea ad effettuare le attività da affidare.

Per quanto stabilito dall'art. 1, comma 450, L. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le Amministrazioni centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

L'acquisto dei servizi in esame è di importo superiore ad € 5.000,00 e si riferisce a servizi presenti sullo stesso MePa, per cui è obbligatorio ricorrervi.

Viene riconfermato lo smart CIG per l'affidamento dei servizi, già in precedenza acquisito, che è ZDA3B808EE.

Gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte sono:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;**
- b) l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;**
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.**

Il fine che con il contratto di affidamento di che trattasi si intende perseguire è quello di acquisire i servizi in questione, essenziali per realizzare le finalità istituzionali dell'Ente.

L'oggetto del contratto, che avrà forma di ordinativo diretto sul MEPA, riguarda l'espletamento dei servizi analiticamente esposti nel capitolato prestazionale qui allegato.

La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ad operatore economico di

adeguata esperienza ed avente i requisiti prescritti.

RUP del presente procedimento è il dott. Luigi Schiavo ma si stabilisce, fin d'ora, che, dopo l'affidamento dei servizi, per la fase di gestione dello svolgimento dei servizi affidati, viene nominato, quale nuovo RUP in sostituzione di tale dirigente, l'arch. Flavia Costa.

Sulla scorta dell'istruttoria che precede svolta dal dirigente dr Luigi Schiavo anche quale RUP del presente affidamento,

DISPONE

Di integrare/rettificare la determina n. 11 del 9/6/2023 con quanto qui disposto.

Di approvare l'allegato capitolato prestazionale per i servizi di ingegneria propedeutici alla vendita degli immobili nonché l'allegato modello contenente le dichiarazioni che devono essere rese dall'operatore economico.

Di nominare RUP per la presente procedura il dirigente dr Luigi Schiavo, stabilendo, fin d'ora, che, dopo l'affidamento dei servizi, per la fase di gestione dello svolgimento dei servizi affidati, subentrerà, quale nuovo RUP in sostituzione di tale dirigente, l'arch. Flavia Costa, senza che vi sia bisogno di adottare un nuovo provvedimento.

Di demandare al dirigente dr Luigi Schiavo, quale punto ordinante del MePa, l'effettuazione, su tale mercato, della procedura della trattativa diretta, invitando il predetto professionista ing. Mirko Caparco, presente nella categoria dei servizi professionali di ingegneria a presentare la sua offerta per i servizi in questione riferiti a n. 30 immobili, in misura non superiore al corrispettivo base di euro 8.250,00 come innanzi determinato e sulla scorta degli allegati capitolato prestazionale e modello delle dichiarazioni dell'operatore economico.

Di dare atto che viene confermata la prenotazione di spesa n. 1/2022 sul capitolo di bilancio 610430.5 (già assunta con la determina n. 11/2023) e che, all'esito dell'affidamento, sarà assunto specifico impegno di spesa in base all'effettiva spesa da sostenere.

Di demandare al predetto dirigente la predisposizione di apposita proposta di affidamento all'esito della presentazione dell'offerta.

Di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dalla normativa per il presente affidamento.

IL DIRIGENTE

Luigi Schiavo

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

Dott. RUGGERO BARTOCCI

Caserta, 01/08/2023

IACP DI CASERTA IN LIQUIDAZIONE

CAPITOLATO PRESTAZIONALE SERVIZI DI INGEGNERIA PROPEDEUTICI ALLA VENDITA DEGLI IMMOBILI

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.

L’affidamento riguarda lo svolgimento dei seguenti servizi:

- A. Verifica conformità catastale degli immobili mediante: sopralluoghi e rilievo del relativo stato di fatto, con restituzione grafica dello stesso; redazione della relazione sulle relative conformità o difformità catastali, con indicazione, anche in forma grafica, di queste ultime; verifica variazioni catastali che presuppongono titoli urbanistici, acquisizione dei titoli urbanistici originari e modificativi dagli uffici dell’ACER Campania e dai conduttori; rilascio dell’attestazione della conformità urbanistica ovvero redazione di apposita relazione sulle motivazioni di non conformità urbanistica e/o sull’impossibilità di attestare tale conformità;
- B. Redazione della perizia di stima sul valore dell’immobile secondo le previsioni di cui all’art. 29 del Regolamento della Regione Campania n. 11/2019 emanato in esecuzione della legge della stessa Regione n. 1/2016;

I servizi richiesti formano oggetto di un unico incarico ed escludono l’ammissibilità di offerte parziali. Gli stessi servizi si riferiscono a n. 30 immobili della provincia di Caserta, ad uso diverso dall’abitativo.

ART. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

L’affidatario dovrà effettuare i sopralluoghi necessari nei luoghi ove sono siti gli immobili, anche accedendovi con le chiavi fornite dall’Ente.

Per effettuare i sopralluoghi e per l’acquisizione dei titoli urbanistici, l’affidatario contatterà direttamente l’eventuale inquilino/occupante dell’immobile con i recapiti forniti dall’Ente.

Per ciascun lotto di immobili relativo all’affidamento dei presenti servizi, questi ultimi vanno forniti nel termine massimo di quattro mesi interi dalla data dell’affidamento del servizio, salvo proroga, se concessa dall’Ente affidatario.

Nell’ambito di tale termine, il professionista rilascerà all’Ente la documentazione completa riferita a ciascun immobile per cui avrà espletato esaustivamente i servizi affidati, con cadenza mensile, accompagnandola da un elenco degli immobili lavorati.

ART. 3 – CARATTERISTICHE DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER I SERVIZI AFFIDATI

Le relazioni, gli attestati e gli elaborati grafici previsti dovranno recare il timbro dell’Ordine professionale di appartenenza e la sottoscrizione del professionista, che fornirà anche la stessa documentazione in formato pdf, tramite pec.

ART. 4 – COMPENSO PROFESSIONALE

Il corrispettivo base unitario, per i servizi riferiti a ciascun immobile, è di euro 275,00. Il corrispettivo base globale, per i servizi riferiti a tutti gli immobili del presente affidamento (30), è di euro 8.250,00, rispetto al quale potranno essere formulate le offerte, in misura non superiore allo stesso corrispettivo. Al corrispettivo base vanno aggiunti la cassa professionale, l’eventuale addebito gestione separata INPS e l’IVA (se dovuta).

Ogni eventuale onere connesso all’espletamento dei servizi sarà a carico dell’affidatario, tranne che per le spese vive effettuate in nome e per conto dell’Ente, se da quest’Ultimo preventivamente autorizzate.

Saranno, quindi, a carico dell’Aggiudicatario tutti gli oneri strumentali ed organizzativi necessari per l’espletamento delle prestazioni connesse all’incarico, ivi comprese le polizze assicurative per le responsabilità derivanti dalle attività da svolgere. L’importo aggiudicato a seguito della presentazione delle offerte è fisso, invariabile e commisurato all’oggetto dei servizi affidati e per nessuna ragione ne è prevista la revisione (trattandosi di servizio non ultrannuale) né è prevista la corresponsione di indennizzi o risarcimenti.

Sulla scorta dell'offerta aggiudicataria si determina il corrispettivo unitario dell'affidamento, dividendo il corrispettivo globale offerto per il numero di immobili da lavorare (30). Tale corrispettivo sarà utilizzato per liquidare il compenso all'affidatario, commisurato al numero di immobili per i quali sono stati svolti regolarmente i servizi previsti.

Il corrispettivo unitario definito in sede di affidamento dei servizi sarà decurtato del 50% nel caso in cui, per motivi vari, non fosse possibile eseguire la stima del valore del cespite.

ART. 5 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso da corrispondere per i servizi affidati verrà liquidato utilizzando il corrispettivo unitario dell'affidamento da applicare al numero di immobili per cui siano stati effettuati i servizi previsti; tale liquidazione avverrà nei termini di legge, a seguito di presentazione di tutta la documentazione prevista, di riscontro della regolarità della prestazione e dietro presentazione di fattura, in relazione a ciascun lotto di almeno dieci immobili, salvo che per il pagamento del saldo, per il quale si prescinde da tale numero minimo.

ART. 6 – OSSERVANZA DI LEGGI, DECRETI, REGOLAMENTI E DISPOSIZIONI VARIE

Per l'attuazione dei servizi in oggetto e per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato prestazionale, si fa riferimento e trovano applicazione tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia dei servizi tecnici in questione.

ART. 7 – RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario risponderà personalmente nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi per le valutazioni espresse.

ART. 8 – IMPEGNI DELLA STAZIONE APPALTANTE

La Stazione appaltante si impegna a trasmettere al soggetto incaricato, tramite pec, subito dopo l'affidamento del Servizio, quanto segue:

- dati catastali e/o indirizzi degli immobili;
- contatti (telefonici, mail, pec) degli inquilini/occupanti degli immobili, nonché riferimenti anagrafici di questi ultimi, se disponibili.

In caso di immobili non locati/occupati, entro dieci giorni dall'affidamento del servizio, saranno consegnate all'affidatario le chiavi dei locali in possesso degli Uffici dell'ACER.

All'affidatario sarà rilasciata apposita autorizzazione dell'Ente a:

- recarsi ad effettuare i sopralluoghi, i rilievi e le misurazioni del caso, da mostrare agli inquilini/occupanti degli immobili;
- a richiedere i titoli urbanistici agli inquilini/occupanti degli immobili ed all'ACER.

Qualsiasi eventuale carenza e/o incongruenza nella documentazione non darà in ogni caso diritto a compensi aggiuntivi, indennizzi, rimborsi di spese, slittamenti dei tempi contrattuali.

ART. 9 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE E AFFIDAMENTO A TERZI

E' vietato il subappalto, la cessione e l'affidamento a terzi dei servizi affidati. E' consentito avvalersi di collaboratori ad esclusive spese dell'affidatario e sotto la sua esclusiva responsabilità.

ART. 10 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

Tutta la documentazione relativa o connessa ai servizi affidati è da considerarsi strettamente riservata e non potrà essere portata a conoscenza di terzi, per nessuna ragione, senza l'autorizzazione dell'Ente.

E' vietato l'uso proprio, a esclusione di quanto relativo all'esecuzione delle attività previste dal contratto, dei dati acquisiti.

L'affidatario è tenuto ad adottare tutti i provvedimenti per garantire che tale riservatezza sia rispettata da anche da parte di eventuali collaboratori.

Relativamente ai dati personali di cui entrerà in possesso, l'affidatario ne è responsabile ai sensi della normativa di riferimento.

ART. 11 – VERIFICHE DA PARTE DELL'ENTE SULLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

L'Ente ha facoltà di esercitare ogni più ampia attività di verifica e controllo sull'operato dell'affidatario in relazione all'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto.

ART. 12 – PENALI

In tutti i casi di ritardato adempimento da parte dell'affidatario rispetto al termine finale di espletamento dei servizi di cui al comma 3 dell'art. 2, si applica la penale del 5% dell'intero importo affidato. In tal caso, l'Ente concede all'affidatario un termine entro il quale completare le attività, elasso il quale, in mancanza di tale completamento, il contratto si considera risolto e saranno pagate solo le prestazioni già effettuate.

Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dall'importo dovuto all'affidatario, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi.

ART. 13 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto del termine finale di espletamento dei servizi di cui al comma 3 dell'art. 2. In tal caso saranno pagate solo le prestazioni già effettuate.

ART. 14 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'affidatario e l'Ente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del contratto che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Caserta.

ART. 15 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento.

ART. 16 – GARANZIA

Per la sottoscrizione del contratto sul Mepa, l'affidatario, su richiesta del dirigente, costituisce una garanzia, denominata «garanzia definitiva», a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106 del d.lgs 36/2023, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

ART. 17 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Insieme all'offerta va inoltrato, tramite la piattaforma MEPA:

- il presente capitolato sottoscritto digitalmente per accettazione;
- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. dell'operatore economico (secondo il modello predisposto dall'Ente), sottoscritta digitalmente, relativa anche all'iscrizione all'Albo professionale (indicando gli estremi), al possesso della partita IVA (indicando gli estremi), al possesso della p.e.c. (indicando l'indirizzo) ed al possesso della polizza assicurativa professionale che possa coprire anche il presente affidamento (indicando gli estremi), riportando il relativo periodo di validità e la misura delle coperture, con l'impegno a rinnovarla (o a stipularne una almeno analoga) in modo da coprire l'intera durata dell'eventuale affidamento;
- il curriculum professionale sottoscritto digitalmente;
- il proprio documento di identità;

- la copia della suddetta polizza assicurativa.

ART. 18 – OSSERVANZA DI LEGGI, DECRETI, REGOLAMENTI E DISPOSIZIONI VARIE

Per l'attuazione dei servizi in oggetto e per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato prestazionale, si fa riferimento e trovano applicazione tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia dei servizi tecnici in questione.

Il/la sottoscritto/a. _____
Nato/a _____ (Prov.) _____ Codice Fiscale _____
, Partita IVA _____, residente in _____, alla via/piazza
_____, tel. _____,

in relazione alla procedura RDO MePa n. _____ anno 2023 - Servizi di ingegneria propedeutici alle vendite indetta dallo IACP di Caserta in liquidazione, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445, quanto segue:

1. Di essere cittadino italiano o di uno stato dell'Unione europea, in quest'ultimo caso con buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
2. Di godere dei diritti civili e politici;
3. Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale; le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
4. Di non essere stati condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
5. Di non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'Autorità Giudiziaria ai sensi del D.Lgs n. 159 del 06/09/2011 concernente il Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della Legge n. 136 del 13/08/2010, salvi gli effetti della riabilitazione;
6. Di non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
7. L'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dagli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 (per le fattispecie effettivamente ricorrenti);
8. Di possedere diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale in essere laureato in _____ conseguito presso l'Università _____;
9. Di essere iscritto all'Albo _____, con il n. _____, dal _____;
10. Di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il commissario, nonché con il dirigente;
11. Di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non esserlo stato nei tre anni precedenti dalla nomina;
12. Di non trovarsi, nei confronti dell'ente, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

13. Che non sussistono nei propri confronti, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 39/2013 e s.m.i., cause di incompatibilità, conflitto di interesse, inconferibilità per l'affidamento del servizio;
14. Di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati, ai sensi del D.Lgs.30 giugno 2003, n.196, per la procedura in esame secondo quanto indicato nel presente avviso;
15. Di essere iscritto, ai fini previdenziali ed assistenziali, alla Cassa _____;
16. Che sussiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi a detta Cassa, che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
17. Di avere/non avere dipendenti incarica (barrare se l'opzione non ricorre);
18. Che sussiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi all'INPS per il personale alle proprie dipendenze, che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate (barrare, se l'ipotesi non ricorre);
19. Che gli estremi identificativi del proprio Conto Corrente dedicato sono: _____;
1. Che utilizzerà per tutte le transazioni relative all'affidamento in questione il conto corrente dedicato sopra indicato;
2. Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
3. Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalla legge 136/2010 per il mancato rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti;
4. Di impegnarsi a comunicare con immediatezza ogni eventuale sopravvenuta modifica ai dati trasmessi;
5. di possedere la polizza assicurativa professionale che possa coprire anche il presente affidamento i cui estremi sono: _____, con validità fino al _____, che prevede le seguenti coperture _____, e di impegnarsi a rinnovare tale polizza (o a stipularne una almeno analoga) in modo da coprire l'intera durata dell'eventuale affidamento.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo PEC:
_____, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____ (sottoscrizione digitale)