



IACP di Napoli in liquidazione

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N. 26 DEL 01/02/2024

NALIQ - Commissario Liquidatore

OGGETTO: FORMAZIONE SU NUOVE REGOLE PER GLI ACQUISTI SOTTOSOGGLIA SUL MEPA.

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

PREMESSA

Il personale dello IACP di Napoli in liquidazione ha la necessità di fare una formazione in materia di affidamenti di beni, servizi e forniture, anche con riferimento alle recentissime novità connesse alle applicative del D.lgs . 36/2023.

Tale formazione, per il poco tempo a disposizione dell'unico personale in servizio (solo un un dirigente) deve essere estremamente flessibile sia nei tempi di erogazione che nei contenuti, adattandosi alle specifiche, pratiche e cogenti necessità gestionali, per le quali occorrono risposte immediate ed altamente personalizzate rispetto alle stesse necessità.

Per tale motivo in questa fase è poco adatta la partecipazione di tale personale a corsi generalisti con libera partecipazione da parte dei dipendenti delle varie Pubbliche Amministrazioni ed è molto più efficiente ed efficace individuare un primario ente formatore che offra un programma altamente personalizzato, con possibilità di porre quesiti di ordine pratico e con un calendario di date per l'erogazione del corso da concordare.

All'uopo, si è richiesto di formulare un apposito programma formativo a Promo PA Fondazione che ha già erogato una soddisfacente formazione nell'anno 2023 al personale dell'Ente.

Promo Pa Fondazione con mail del 23/1/2024 trasmetteva la proposta formativa richiesta, come da allegato, dal taglio molto pratico rubricata "Procedure ed esercitazioni su Mepa. Utilizzo delle procedure d'acquisto di trattative dirette, confronto preventivi ed RDO". Tale programma è articolato in quattro giornate formative di 4 ore cadauna, per un totale di 8 ore, ad un costo di euro 1.960,00 oltre IVA se dovuta. Le date delle giornate formative saranno fissate in modo da contemperare gli impegni lavorativi del dirigente dell'Ente che ne deve usufruire.

La docente è la dott.ssa Maria Cristina Cavallarin, già positivamente testata nella formazione svolta presso l'Ente nell'anno 2023.

Il costo orario è congruo anche rispetto ad analoghe offerte formative "on site" di cui l'Ente ha usufruito.

L'affidamento in questione, data anche l'entità dell'importo, può essere effettuato con lo strumento dell'affidamento diretto.

L'affidamento diretto, nel caso in esame, è infatti consentito sulla scorta di quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023, individuando un soggetto in possesso di documentate pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Il predetto operatore economico:

- Opera professionalmente da anni nel campo della formazione di qualità per gli enti pubblici;
- ha erogato all'attuale dirigente, in precedenza, una più che soddisfacente formazione;
- offre servizi altamente personalizzati in conformità alle richieste dell'Ente;
- risulta essere qualificato ed idoneo per i servizi che si intendono affidare e possiede una elevata specializzazione, che gli consente di rispondere efficacemente e tempestivamente alle esigenze particolari dell'Ente.

Lo strumento della trattativa privata, allo stato della struttura organizzativa, costituita solo da un dirigente, rappresenta uno strumento irrinunciabile per affidare i servizi necessari in quanto è l'unico modo che assicuri quella rapidità e semplicità di attuazione compatibile con le possibilità operative ridottissime di tale struttura organizzativa.

Per quanto stabilito dall'art. 1, comma 450, L. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le Amministrazioni centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

L'acquisto dei servizi in esame è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui non è obbligatorio ricorrere al

MePA.

Gli elementi essenziali del contratto sono:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

Il fine che con il contratto di affidamento di che trattasi si intende perseguire è quello di acquisire i servizi in questione, essenziali per realizzare gli scopi istituzionali dell'Ente.

L'oggetto del contratto, che avrà forma di affidamento diretto, riguarda l'espletamento dei servizi secondo le condizioni di cui all'allegata offerta dell'operatore economico.

La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ad operatore economico di adeguata esperienza ed avente i requisiti prescritti.

E' stato acquisito, tramite la procedura MEPA, il seguente CIG per l'affidamento dei servizi in questione: B03177532F.

Sulla scorta dell'istruttoria che precede svolta dal dirigente dr Luigi Schiavo anche quale RUP del presente affidamento,

DISPONE

Di approvare l'allegato modello contenente le dichiarazioni che devono essere rese dall'operatore economico.

Di demandare al dirigente l'acquisizione delle suddette dichiarazioni dell'operatore economico tramite pec e l'acquisizione del DURC.

Di affidare a alla ditta Promo P.A. Fondazione, C. F. e P. IVA 01922510464, via Gaetano Luporini 37/57 Lucca, per tutte le motivazioni innanzi espletate, il servizio formativo di cui all'allegata offerta, alle condizioni ivi esposte.

Di stabilire che il corrispettivo per la formazione in questione è di euro 1.960,00 (IVA esente), la cui copertura finanziaria è assicurata dall'allegato impegno n. 118/2022 sul cap. 261.0.

Di stabilire che il pagamento avverrà dopo la presentazione di fattura, a seguito della verifica della regolare esecuzione del servizio.

Di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dalla normativa per il presente affidamento.

IL DIRIGENTE

Luigi Schiavo

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

Dott. RUGGERO BARTOCCI

Napoli, 01/02/2024



LS **Luigi Schiavo** 
ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI IN LIQUIDAZIONE

MENÙ[Dashboard](#)[GESTIONE APPALTI](#) **GESTIONE DETTAGLIO APPALTO****APPALTO**

- **Codice Appalto (Univoco):** b7d808e8-5db3-463e-9546-7fe8606a31ce
- **Stato:** Pubblicato
- **Oggetto:** FORMAZIONE SU UTILIZZO MEPA
- **Codice Scheda:** AD5

[Visualizza Scheda di Indizione](#)**Lotti****Identificativo Lotto****CIG**

FORMAZIONE

B03177532F

CONTATTI

protocollo@pec.anticorruzione.it,

Contact Center
+39 06 62289571

QUICKLINKS

Portale istituzionale

Portale servizi

Amministrazione
trasparente

Il/la sottoscritto/a. _____
Nato/a _____ (Prov.) _____ Codice
Fiscale _____, residente in _____, alla via/piazza
_____, tel. _____, legale rappresentante di
_____, Codice Fiscale _____, Partita IVA
_____, con sede in _____, alla via/piazza
_____, tel. _____,

in relazione all'affidamento dei servizi di assistenza sistemistica ed informatica, consapevole che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R.28 dicembre2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.28 dicembre 2000 n.445, in riferimento all'indicato Soggetto che rappresenta:

1. l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dal D.Lgs. n. 36/2023;
2. di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati, ai sensi del D.Lgs.30 giugno 2003, n.196, per la procedura in esame secondo quanto indicato nel presente avviso;
3. Di avere in carica n. _____ dipendenti;
4. Che sussiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi ed assicurativi per il personale alle proprie dipendenze, che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
5. Che gli estremi identificativi del proprio Conto Corrente dedicato sono: _____, intrattenuto presso _____;
6. Che utilizzerà per tutte le transazioni relative all'affidamento in questione il conto corrente dedicato sopra indicato;
7. Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
8. Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalla legge 136/2010 per il mancato rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti;
9. Di essere iscritto alla C.C.I.A.A per l'attività oggetto della presente procedura, i quali riferimenti sono: _____.
10. Di impegnarsi a comunicare con immediatezza ogni eventuale sopravvenuta modifica ai dati trasmessi;

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo PEC:

_____, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma digitale

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI
C.F.:80014970638

ESERCIZIO	GESTIONE	NUMERO DOCUMENTO	DATA DOCUMENTO	PAGINA	
2022	COMPETENZA	BUONO DI IMPEGNO	118	31-12-2022	1

CODICE / DESCRIZIONE	CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO
01.01.1.103 Spese correnti (1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.)	261	0	Servizi contabili, fiscali, legali e tecnici

	STANZIAMENTO	IMPEGNI PRECEDENTI	IMPEGNO ATTUALE	DISPONIBILITA'
MISS/PROG/TITOLO	820.474,00	579.615,65	1.960,00	238.898,35
CAPITOLO	250.000,00	148.746,24	1.960,00	99.293,76

PROMO P.A.

VIA LUPORINI 35/57

55100 - LUCCA (LU)

Con la presente la informiamo dell'avvenuta determinazione dell'impegno a suo favore:

Oggetto:

FORMAZIONE SU NUOVE REGOLE MEPA

Importo:

Euro **1.960,00**

SIOPE: 1030211999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

PROT N. 5 /2024

Lucca lì, 23/01/2024

IACP Napoli

Procedure ed esercitazioni su Mepa. Utilizzo delle procedure d'acquisto di trattative dirette, confronto preventivi ed RDO.



Formazione specialistica in modalità webinar interattiva

COORDINATORE DEL PROGETTO

Responsabile del settore formazione

Dott. Riccardo Volpi



Agenzia formativa accreditata
dalla Regione Toscana n°
OF0299
Fornitore ACQUISTINRETEPA

PROMO PA FONDAZIONE
ISCRITTA ALL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLE RICERCHE DEL MUR
ACCREDITATA SNA PER LA FORMAZIONE OIV

Viale G. Luporini 37/57 | 55100 Lucca
Tel. +39 0583 582783 | 583342 Fax +39 0583 1900211
N°80 Registro Persone Giuridiche Prefettura di Lucca
CF / PI 01922510464



Indice

1	DESTINATARI	2
2	MODALITÀ ORGANIZZATIVE.....	2
3	METODOLOGIA DIDATTICA – WEBINAR INTERATTIVA	2
4	PROGRAMMA DI MASSIMA/CONTENUTI DEL PROGETTO	3
5	DOCENTI/CONSULENTI/RELATORI	3
6	MATERIALI DIDATTICI	3
7	MONITORAGGIO E VALUTAZIONE	4
8	SEGRETERIA ORGANIZZATIVA	4
9	ATTESTAZIONE	4
10	COSTI	4
11	CONDIZIONI GENERALI.....	5
12	PRIVACY	6
13	RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE	7
14	VALIDITÀ DELL’OFFERTA	7



1 DESTINATARI

Il progetto formativo è rivolto al personale selezionato di IACP Napoli.

2 MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Il percorso formativo si articolerà in **N. 4 giornate formative** della durata di N. 2 ore ciascuna per un **totale complessivo di n. 8 ore in modalità webinar interattiva.**

Su richiesta dell'Ente il percorso formativo **potrà essere ulteriormente personalizzato a seconda della specifica platea di riferimento.** Le date delle giornate formative saranno decise concordemente con l'Amministrazione.

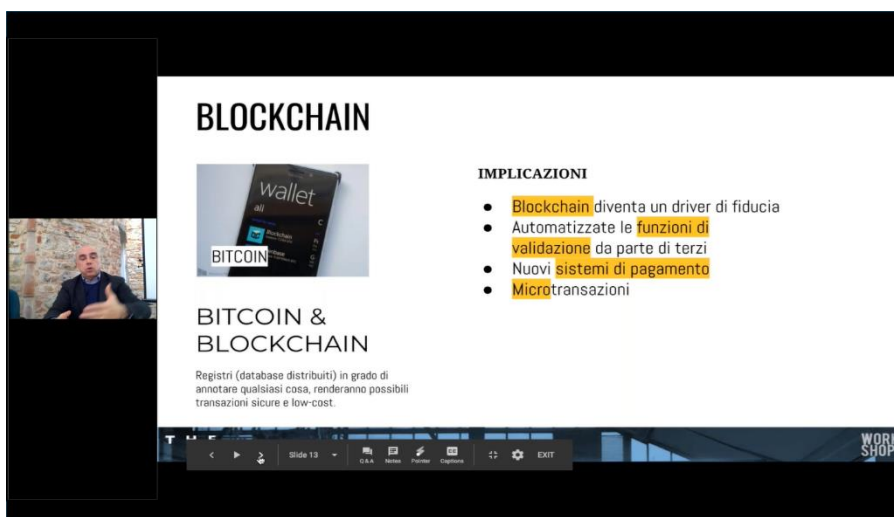
I partecipanti potranno collegarsi attraverso un semplice link che sarà inviato a ciascuno con mail di invito personalizzata.

3 METODOLOGIA DIDATTICA – WEBINAR INTERATTIVA


I **webinar**, parola che nasce dalla crasi di web e seminari, **sono seminari online**, costituiscono una forma di **formazione sincrona erogata online**, che consente l'interazione tra docente e discenti in un ambiente completamente virtuale.

Prevedono: **un facilitatore** (che cura anche gli aspetti della regia, come il passaggio dei microfoni del video), il **docente** e i partecipanti.

E' possibile visualizzare il docente, il moderatore ed eventuali slide, documenti o immagini che saranno utilizzate come supporto alla didattica.



BLOCKCHAIN



BITCOIN & BLOCKCHAIN

Registri (database distribuiti) in grado di annotare qualsiasi cosa, renderanno possibili transazioni sicure e low-cost.

IMPLICAZIONI

- Blockchain diventa un driver di fiducia
- Automatizzate le funzioni di validazione da parte di terzi
- Nuovi sistemi di pagamento
- Microtransazioni

WORK SHOP



In questo caso, data la peculiarità della materia trattata che coinvolge la sfera esperienziale dei partecipanti, il webinar sarà inoltre arricchito con la presenza di un **moderatore** che coordinerà gli interventi del docente con le domande dei partecipanti.

Attraverso strumenti appositamente pensati per facilitare l'interazione i partecipanti possono dialogare tra loro usando la chat o porre domande al docente attraverso un box di Question & Answer e, eventualmente, prenotarsi per prendere la parola. Durante la sessione è possibile inviare in tempo reale delle domande ai partecipanti in merito alle questioni affrontate per poi commentarne insieme i risultati. Al termine del webinar a tutti i partecipanti viene sottoposto un questionario di gradimento personalizzabile.

I **webinar**, rappresentano un valore aggiunto per chi è interessato allo scambio di pratiche e la creazione di reti di attori su vasti territori in quanto permettono di:

- coinvolgere utenti diffusi su tutto il territorio nazionale;
- tracciare gli accessi dei singoli partecipanti e di ottenere in tempo immediato dati certi sul reale gradimento;
- “salvare” l'evento registrandolo e rendendolo fruibile sul web o su altri canali. In questo senso gli elementi di comunicazione di un singolo evento si amplificano e “prolungano” nel tempo e nello spazio.

4 PROGRAMMA DI MASSIMA / CONTENUTI DEL PROGETTO

Il programma di dettaglio del corso sarà deciso in virtù delle esigenze formative specifiche manifestate dall'Amministrazione.

5 DOCENTI/CONSULENTI/RELATORI

Il Corpo Docente sarà composto da uno o più dei seguenti Docenti indicati:

- **Maria Cristina Cavallarin**, *Docente Esperto in materia di Procedure telematiche di acquisto e di Governance della PA.*

6 MATERIALI DIDATTICI

Sarà cura della Fondazione fornire adeguati **materiali didattici resi disponibili in formato elettronico**.

I materiali didattici costituiti da slides appositamente predisposte dal docente per l'Ente ed ulteriori materiali di approfondimento per i partecipanti.



7 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Promo P.A. Fondazione ha un Sistema di Gestione per la Qualità certificato UNI EN ISO 9001:2015 per l'attività di progettazione ed erogazione della formazione rivolta a soggetti pubblici e privati (EA35). Pertanto saranno attivati i **processi di monitoraggio della qualità del servizio erogato**. Nello specifico il sistema di valutazione sarà caratterizzato da monitoraggio dell'attività di erogazione e rilevazione dei risultati raggiunti. Sarà quindi somministrato ai partecipanti un **questionario di gradimento**.

A conclusione delle attività saranno predisposti report conclusivi relativi all'andamento delle stesse.

8 SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Sarà assicurata una costante attività di tutoraggio: i partecipanti potranno fare riferimento alla segreteria organizzativa della Fondazione ed in particolare alla figura del **facilitatore**.

Promo PA Fondazione per l'attività di facilitazione si avvarrà della propria Segreteria organizzativa, che rappresenterà l'interfaccia con il cliente e lo snodo operativo del progetto. La copertura dei servizi di help desk sarà garantita nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, attraverso diversi canali, come di seguito descritto:



Telefono: 0583 582783: la chiamata dell'utente viene qualificata e registrata dagli operatori di Service Desk.

Il numero telefonico sarà presidiato e quindi a disposizione degli operatori dalle ore 9:00 alle ore 18:00 dal lunedì al venerdì (esclusi i festivi)



e-mail (segreteria@promopa.it): alla ricezione delle e-mail, gli operatori di Service Desk provvedono a registrare i dati contenuti nel messaggio; l'utente, se necessario, viene ricontattato per via telefonica per la richiesta di ulteriori dettagli in merito alla richiesta.

9 ATTESTAZIONE

Ai partecipanti sarà rilasciato un **attestato di partecipazione**.

10 COSTI

I costi comprendono:

- la progettazione ed organizzazione del Progetto Formativo,
- la messa a disposizione della piattaforma online;
- la predisposizione e fornitura dei materiali didattici in formato digitale, distribuiti via e-mail o tramite piattaforma e-learning,



- l'allestimento e la gestione della piattaforma e-learning,
- tutti gli oneri dei docenti e del facilitatore, ivi compresi i rimborsi spese per le giornate formative in presenza.
- la rilevazione della customer satisfaction ed il rilascio degli attestati di partecipazione.
- l'accesso alla piattaforma di e-learning asincrona con la registrazione del corso

A carico dell'Ente sono le dotazioni informatiche per l'accesso dei partecipanti alla piattaforma in caso di svolgimento del progetto in modalità webinar interattiva.

Il costo del progetto è di a € **1.960,00 (Millenovecentosessanta/00)** oltre IVA, se dovuta.

A norma dell'art. 10 comma 20 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 comma 10 della L. 537/93 "i versamenti eseguiti da enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633".

Ove la fattispecie non rientri nella previsione di Legge l'Ente è tenuto a darne comunicazione ed il prezzo si intende più IVA.

In riferimento alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136, il conto corrente dedicato da utilizzare per il pagamento è il seguente: C/C N. 420166, **IBAN IT05V0503413701000000420166**, presso la Cassa di Risparmio di Lucca Pisa Livorno – Gruppo Banco Popolare, Ag. Piazza San Giusto, Lucca - intestato a PROMO P.A. FONDAZIONE, Viale Luporini 37/57 – 55100 Lucca (LU), C.F. e P.IVA 01922510464.

11 CONDIZIONI GENERALI

Modifiche al contenuto della presente offerta (di ambito, tempistica, corrispettivi, etc.) potranno essere apportate solo per iscritto e dovranno essere sottoscritte da un rappresentante autorizzato di ciascuna delle Parti.

Promo PA e il Committente dichiarano esplicitamente di impegnare tutti i collaboratori, i dipendenti e i professionisti coinvolti nel progetto di cui alla presente offerta all'osservanza delle normative in materia di privacy e di anticorruzione.

Fatti salvi i limiti inderogabili di legge, la responsabilità di Promo PA (sia essa di natura contrattuale o extracontrattuale) nei confronti del Committente, e per pretese avanzate da terzi nei confronti del Committente, relativa all'adempimento o all'inadempimento di Promo PA, o comunque relativa alla Proposta, è limitata al danno emergente e non potrà complessivamente eccedere (per qualunque tipo di danno) il 15% (quindici per cento) dei corrispettivi pagati dal Committente ad Promo PA per l'attività svolta in base alla presente offerta. Qualsiasi azione promossa ai sensi del contratto risultante dell'accettazione della Proposta, esclude quelle dirette ad ottenere il pagamento dei corrispettivi, dovrà essere iniziata, a pena di decadenza, entro 2 (due) anni dal verificarsi del fatto dal quale essa trae origine. Lo svolgimento dei servizi da parte di Promo PA esclude pertanto la prestazione di qualsivoglia consulenza in materia legale, finanziaria, fiscale o tributaria e/o di altra attività riservata da leggi o regolamenti a soggetti iscritti ad albi professionali o comunque condizionata al rilascio di specifiche autorizzazioni amministrative. Ove si rendano necessarie le predette attività queste saranno assegnate a professionisti iscritti negli appositi albi. Il



Committente pertanto riconosce che allo stesso sono rimesse in via esclusiva le valutazioni finali e le conseguenti decisioni di carattere legale, finanziario, fiscale e tributario o comunque riservate a professionisti iscritti in appositi albi professionali, nonché la valutazione e l'approvazione di quanto prodotto o eseguito da Promo PA sulla base degli indirizzi decisi dal Committente medesimo.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26, comma 2, del D. Lgs 81/2008, il Committente, Promo PA ed eventuali terze parti Promo PA (i) coopereranno all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'esecuzione dei Servizi e (ii) coordineranno gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente, anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze, ove presenti, tra più appaltatori contemporaneamente presenti negli spazi del Committente.

L'accettazione della presente proposta comporta l'accettazione integrale delle condizioni sopra descritte.

12 PRIVACY

PROMO P.A. FONDAZIONE ha recepito ed applicato il Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali UE 2016/679 (di seguito indicato come RGPD).

In conformità con l'art. 13 del RGPD:

1. Con riferimento alle disposizioni previste dal RGPD EU 2016/679, le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali oggetto di comunicazione nell'ambito del presente contratto, saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti degli obblighi contrattuali, la gestione degli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali, rapporti con le pubbliche amministrazioni e autorità e per tutti gli adempimenti derivanti da leggi e/o regolamenti nazionali o comunitari.
2. Rientrano tra le finalità del trattamento gli adempimenti contabili ed amministrativi e di normale gestione della clientela, gli obblighi di legge, di vigilanza e di controllo.
3. La base giuridica del trattamento è per adempiere ad obblighi contrattuali e precontrattuali di cui l'interessato è parte come da articolo 6 comma b) del RGPD 2016/679 e per tale trattamento non sarà richiesto un consenso esplicito.
4. PROMO P.A. FONDAZIONE non effettua trattamenti basati su un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione che producono effetti giuridici o che possono incidere in modo significativo sulla sua persona.
5. Rientrano infine tra le finalità del trattamento le attività di marketing e commerciali via email per le quali ci riserveremo di registrarvi, previo esplicito consenso nella nostra banca dati elettronica e contattarvi periodicamente per proporvi via email servizi analoghi a quelli già acquistati, fermo restando la vostra libera prerogativa di cancellarvi agevolmente dalla nostra mailing list direttamente dall'email ricevuta.

Ai sensi dell'art. 4 punto 7 del RGPD 2016/679, Titolare del trattamento è la Fondazione Promo PA con sede in Viale Luperini 37/57 - 55100 Lucca (LU).



Il Responsabile nonché supervisore del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale della Promo P.A. Fondazione – email: privacy@promopa.it.

I dati saranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati ed anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. I tempi di conservazione variano generalmente dai 5 ai 10 anni in base all'ordinamento e nel rispetto dei principi di pertinenza e necessità contemplati dall'art. 5 del RGPD.

Nei rapporti contrattuali con le persone fisiche, l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, ha diritto di opporsi al trattamento, di proporre un reclamo a un'autorità di controllo. L'Interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Per l'elenco completo ed esaustivo dei diritti esercitabili dall'interessato si rimanda agli art. 15-23 del RGPD 2016/679.

E' possibile esercitare i diritti dell'interessato contattando il Direttore Generale della Fondazione all'indirizzo email: privacy@promopa.it

13 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie sulla esecuzione del presente progetto saranno devolute al Foro di Lucca.

14 VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La presente offerta è da considerarsi valida per sessanta giorni dalla data di invio.

Amministratore, Direttore Generale



Per accettazione della presente offerta:



Data:

Firma

Per presa visione dell'informativa privacy:

Data:

Firma

Si autorizza Non si autorizza

alla registrazione della email nella newsletter della PROMO P.A. FONDAZIONE

Data:

Firma

