



## **IACP di Napoli in liquidazione**

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N. 63 DEL 17/04/2024

NALIQ - Commissario Liquidatore

### **OGGETTO: RINNOVO WE LODGE IIAACCPP ANNO 2024**

\*\*\*\*\*

### **IL COMMISSARIO LIQUIDATORE**

L'Ente nell'anno 2023 ha affidato i servizi per l'utilizzo in cloud della piattaforma "WE Lodge", unica per tutti gli IIAACCPP Campani in liquidazione, fornita da Artensys srl. Tale piattaforma gestisce il protocollo, i documenti, gli atti amministrativi, i work-flow. Nell'anno 2023 l'affidamento in questione era comprensivo anche di:

un servizio di gestione delle scadenze delle password delle cinque pec (una per ogni istituto) collegate al protocollo, della gestione dei rinnovi con i provider di posta elettronica certificata e del monitoraggio degli spazi delle caselle pec;

un servizio di conservazione sostitutiva del registro di protocollo degli atti amministrativi;

un servizio per la notifica degli atti amministrativi da pubblicare, per trasmetterli al soggetto incaricato di tale pubblicazione.

Al 31/12/2023 il contratto per la fornitura di tali servizi è scaduto e gli stessi servizi vanno acquisiti anche per l'anno 2024.

Tali servizi anche nell'anno 2024 vanno affidati da IACP Napoli in liquidazione, con compartecipazione, con quote paritarie, alla relativa spesa da parte degli IIAACCPP di Salerno, Caserta e Avellino in liquidazione. La quota di IACP Benevento in liquidazione viene anticipata da IACP Napoli in liquidazione a fronte di specifica esigenza avanzata

per le vie brevi da IACP di Benevento in liquidazione, che attualmente non ha la possibilità di impegnare spese, in assenza di bilancio di previsione. Sulla scorta del protocollo di intesa acquisito al prot. IACP Napoli n. 245 del 25/1/2023 (sottoscritto da ACER CAMPANIA, IACP Napoli in liquidazione e IACP Benevento in liquidazione), la quota di spesa per il servizio in questione di pertinenza di IACP di Benevento viene recuperata dallo IACP di Napoli in liquidazione con acquisizione delle corrispondenti risorse dall'ACER, a valere sugli incassi da quest'Ultima realizzati per conto di IACP di Benevento in liquidazione.

Sul MEPA, è presente un servizio fornito dalla stessa Artensys srl, con codice prodotto WL-Cloud-1, che risponde a tutte le esigenze sopra indicate, come sinteticamente riportato nella scheda prodotto presente sullo stesso MEPA e che qui si allega; tale servizio, identicamente a quanto previsto nell'affidamento 2023, è offerto al corrispettivo per l'intero anno 2024 di euro 14.940,00 oltre IVA.

Una descrizione più analitica dei servizi in questione è stata poi fornita da Artensys srl con la loro comunicazione acquisita al protocollo IACP Napoli n. 176 del 22/1/2024, qui allegata.

A fronte di tale proposta, stante la particolarità dell'incarico, la specializzazione richiesta e l'importo contenuto, si ritiene possibile, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b e 76, comma 2, lett. b), punti 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m. e i., procedere, nell'ambito di una trattativa privata con l'offerente, all'affidamento diretto dei citati servizi.

Infatti, il predetto operatore economico:

ha espletato con soddisfazione i servizi affidatigli dal precedente Ente nonché dall'ACER Campania e conosce bene le problematiche ed il contesto operativo degli IIAACCPP Campani in liquidazione;

risulta essere qualificato ed idoneo per i servizi che si intendono affidare e possiede una elevata specializzazione, che gli consente di rispondere efficacemente e tempestivamente alle esigenze particolari degli IIAACCPP Campani in liquidazione.

Inoltre l'affidamento allo stesso operatore economico che ha fornito i software ed i servizi di assistenza nell'anno 2024 è altresì più che opportuna per garantire la continuità gestionale, evitare attività di migrazione dati e l'adattamento a nuovi sistemi che implicherebbero tempi e fasi di passaggio che l'attuale contesto renderebbero molto problematici.

L'importo proposto per lo svolgimento degli stessi servizi per l'anno 2024 è invariato rispetto all'anno 2023 ed è assolutamente congruo ed economico.

I servizi da affidare sono necessari anche in considerazione del fatto che gli stessi attengono ad attività imposte dalla legge.

Lo strumento della trattativa privata, poi, allo stato della struttura organizzativa disponibile, rappresenta uno strumento irrinunciabile per affidare i servizi necessari in quanto è l'unico strumento che assicura rapidità e semplicità di attuazione ed è l'unica modalità compatibile con le possibilità operative del

personale esistente.

Per quanto stabilito dall'art. 1, comma 450, L. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le Amministrazioni centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

L'operatore economico ha prodotto le apposite autodichiarazioni ed è stato acquisito il DURC (riportati in allegato). In ogni caso, questa Amministrazione, provvederà sulle autocertificazioni rese ad effettuare, ai fini dell'affidamento diretto, idonei controlli ai sensi dell'art.71, comma 1, del D.P.R. n.445 del 28.12.2000.

Il CIG sarà acquisito direttamente in esito alla procedura MEPA .

Gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte sono:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto, la forma, le clausole essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

Il fine che con il contratto di affidamento di che trattasi si intende perseguire è quello di realizzare le attività obbligatorie previste dalla normativa in tema protocollo e produzione di atti.

L'oggetto del contratto, che avrà forma di affidamento diretto sul MEPA, riguarda l'espletamento dei servizi analiticamente esposti nell'offerta qui allegata.

La scelta del contraente avviene, ai sensi dei citati artt. 50, comma 1 lett. b e 76, comma 2, lett. b), punti 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m. e i., mediante affidamento diretto sul MEPA ad operatore economico di adeguata esperienza ed avente i requisiti prescritti.

RUP è il dott. Luigi Schiavo, dirigente dell'Ente.

Sulla scorta dell'istruttoria che precede svolta dal dirigente dr Luigi Schiavo,

## **DISPONE**

L'affidamento diretto alla ditta Artensys srl, C. F. e P. IVA 06416641212, Centro Direzionale, isola E4, 80143 Napoli, per tutte le motivazioni innanzi espletate, dei servizi descritti sinteticamente in premessa e nell'allegata scheda MEPA e descritti analiticamente nelle alleghe richiamate comunicazione prot. n. 176 del 22/1/2024 e scheda prodotto MEPA WL-Cloud, alle condizioni ivi esposte.

Di stabilire che il corrispettivo per l'intero anno 2024 del presente affidamento è di euro 14.940,00 oltre IVA, per un totale di euro 18.226,80.

Di stabilire che il corrispettivo del presente affidamento è stato finanziariamente coperto con l'impegno n. 121/2023 in gestione provvisoria.

Di stabilire che a tale spesa è fatta per conto di tutti gli IIAACCPP della Campania in liquidazione e che alla stessa compartecipano gli altri IIAACCPP della Campania in liquidazione, con quote paritarie.

Di stabilire di recuperare la quota, altresì paritaria, della spesa relativa allo IACP di Benevento in liquidazione con acquisizione, a completo relativo rimborso, delle corrispondenti risorse dall'ACER, a valere sugli incassi da quest'Ultima realizzati per conto dello IACP di Benevento in liquidazione.

Demandare l'acquisizione sul MEPA dei servizi in questione al dirigente dr Luigi Schiavo, in quanto Punto Ordinante.

Di stabilire che il pagamento in soluzioni bimestrali, a presentazione di fatturazione, a seguito della verifica della regolare esecuzione del servizio.

Di nominare il predetto operatore economico, responsabile esterno del trattamento dei dati, senza alcun compenso aggiuntivo.

Di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dalla normativa per il presente affidamento.

IL DIRIGENTE

Luigi Schiavo

**IL COMMISSARIO LIQUIDATORE**

**Dott. RUGGERO BARTOCCI**

Napoli, 17/04/2024

**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI**  
C.F.:80014970638

| ESERCIZIO | GESTIONE   | NUMERO DOCUMENTO        | DATA DOCUMENTO | PAGINA            |   |
|-----------|------------|-------------------------|----------------|-------------------|---|
| 2023      | COMPETENZA | <b>BUONO DI IMPEGNO</b> | <b>121</b>     | <b>31-12-2023</b> | 1 |

| CODICE / DESCRIZIONE   | CAPITOLO | ARTICOLO | DESCRIZIONE CAPITOLO                                    |
|--|----------|----------|---|
| 01.08.1.103<br>Spese correnti<br>(1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni) | 160      | 0        | GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO<br>E RELATIVE MANUTENZIONI |

|                  | STANZIAMENTO | IMPEGNI PRECEDENTI | IMPEGNO ATTUALE | DISPONIBILITA' |
|------------------|--------------|--------------------|-----------------|----------------|
| MISS/PROG/TITOLO | 50.960,00    | 3.750,00           | 18.226,80       | 28.983,20      |
| CAPITOLO         | 46.360,00    | 3.750,00           | 18.226,80       | 24.383,20      |

**ARTENSYS SRL**

**80143 - NAPOLI (NA)**

Con la presente la informiamo dell'avvenuta determinazione dell'impegno a suo favore:

**Oggetto:**

RINNOVO WELODGE ANNO 2024

**Importo:**

Euro **18.226,80**

**SIOPE:** 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni

Spett.le **II.AA.CC.PP della Regione  
Campania**

c/a dott. Luigi Schiavo

Proposta N^ 007/2024 del 22/01/24

**Oggetto: Implementazione in cloud Piattaforma di archiviazione e gestione documentale WeLodge per gli IIAACCP in liquidazione della Regione Campania – sistema di conservazione sostitutiva del registro – Verifica e monitoraggio spazi PEC.**

Con riferimento agli intercorsi colloqui il cui obiettivo era quello di definire la migliore soluzione d'utilizzo della piattaforma WeLodge per gli IIAACCP in liquidazione della Regione Campania, si inoltra la proposta economica in oggetto.

Ci auguriamo di avere correttamente interpretato le Vostre esigenze e restiamo comunque a disposizione con i nostri tecnici, per eventuali ulteriori approfondimenti che riteniate utili.

Nel ringraziarvi per la fiducia concessaci porgiamo i nostri migliori saluti.

## 1. La soluzione WeLodge in CCloud

La soluzione di seguito proposta, prevede la fornitura e manutenzione correttiva di n. 1 istanza della piattaforma software WeLodge usufruibile da parte di tutti gli IIAACCP in liquidazione della Regione Campania.

Saranno attivati i seguenti moduli:

- Protocollo e Gestione Documentale
- Gestione Workflow Management
- Gestione Atti Amministrativi
- Connettore al sistema di conservazione sostitutiva

La configurazione iniziale prevede la suddivisione logica in n. 5 AOO (Area Organizzativa Omogenea) al fine di separare i registri dei documenti, i registri degli Atti e i sistemi di conservazione sostitutiva degli IIAACCP campani.

Rimangono invariate le regole di visibilità dei documenti che si basano sulla assegnazione di un documento alle Unità Organizzative e dei permessi assegnati ai ruoli utente; a titolo esemplificativo ma non esaustivo ciò consentirà di rendere visibile un documento anche a più Unità Organizzative che non appartengono alla AOO cui afferisce il documento archiviato.

L'implementazione di un'unica istanza offre i seguenti vantaggi:

- Unica URL di accesso ed unico account per tutti gli utenti delle AOO con particolare riferimento a Dirigenti, funzionari e/o Commissario Liquidatore che potranno in ogni caso interagire in maniera trasversale con tutti gli IIAACCP senza dover cambiare applicativo.
- Unico data base condiviso, che consentirà una manutenzione più agevole sia dal punto di vista tecnico (es. backup di 1 solo data base, manutenzione correttiva, etc.) che dal punto di vista funzionale (es. configurazioni dei documenti, flussi, utenti, etc.)

**La modalità di fruizione della piattaforma sarà in modalità CLOUD offerta sui server dell'azienda Artensys Srl.**

È sempre attivo il servizio di manutenzione che comprende:

- ✓ **Aggiornamento software:** innalzamento delle versioni del software previste dalla azienda produttrice della piattaforma.
- ✓ **Manutenzione correttiva:** la manutenzione correttiva è indispensabile per eliminare tempestivamente i difetti o gli errori eventualmente riscontrati in qualsiasi parte o funzione dei sistemi su indicati.
- ✓ **Assistenza:** per garantire la totale operatività nonché la continuità dei servizi, tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 18.00 tramite servizio di ticketing a mezzo Posta Elettronica alla email [gateway@welodge.it](mailto:gateway@welodge.it)

## 2. La Conservazione Sostitutiva

Il Servizio prevede la conservazione digitale a norma dei pacchetti di versamento (registro di protocollo ed atti amministrativi) inviati in automatico dalla piattaforma WeLodge verso la piattaforma ARUBA PEC.

Si riportano nel seguito le condizioni di servizio:

- a) Il Servizio viene erogato secondo le condizioni di cui all'allegato "*Condizioni di erogazione servizi DocFly Cliente Partner ver. 2.0.pdf*"
- b) Ai fini della conservazione digitale, è allocato uno spazio di archiviazione di base "fino a 10Gb" incrementabile su richiesta
- c) Il servizio ha una durata minima pari a 1 anno rinnovabile su richiesta;
- d) In caso di cessazione del servizio, come da condizioni contrattuali stabilite dal conservatore ARUBA PEC, il cliente avrà 60 (sessanta) giorni di tempo per recuperare i documenti "conservati" nella piattaforma di ARUBA PEC, utilizzando le funzioni messe a disposizione dalla piattaforma web di Conservazione (punto a) - par. 6.1 e par. 6.2 delle "*Condizioni di erogazione servizi DocFly Cliente Partner ver. 2.0.pdf*")
- e) Trascorso un anno dall'attivazione del servizio il costo del canone può essere soggetto a modifiche (secondo variazioni di mercato) che saranno comunicate con almeno 3 mesi di anticipo rispetto alla successiva emissione del nuovo canone.

## 3. Gestione Caselle PEC

La scrivente si impegna in monitoraggi continui delle caselle di PEC per segnalare alla committenza:

- **Scadenze delle password:** in modo da consentire la gestione del rinnovo delle password con almeno un mese di anticipo rispetto alla scadenza per tutta la durata del contratto.
- **Scadenze e rinnovi contrattuali con i provider di posta:** in modo da evitare la scadenza delle PEC segnalando per tempo con almeno un mese di anticipo la prossima scadenza della PEC. Resta inteso che l'attività di aggiornamento/rinnovo resta a carico dell'Ente.
- **Monitoraggio spazi utilizzati** delle caselle PEC al fine di evitarne il malfunzionamento con gestione un archiviazione alternativa su proprie macchine svuotando le caselle di PEC, il tutto al fine di poter avere sempre il servizio attivo ed efficiente con incremento tempestivo degli spazi all'occorrenza. Nello specifico il servizio prevede:

- Verifica Periodica della dimensione occupata dalla casella
- Svuotamento della casella su di un client esterno (es: thunderbird locale) per la conservazione delle PEC in un area di storage esterno al web (servizio non comparabile alla conservazione sostitutiva, ma solo a scopo di mantenimento delle copie digitali)
- On demand trasferimento del pacchetto con le PEC presso un client indicato dalla committenza
- Gestione richiesta ai provider delle caselle PEC di spazi aggiuntivi ove necessari.

#### 4. Notifiche Mail Atti

Predisposizione di apposito FORM per invio mezzo mail degli atti da pubblicare, con possibilità di selezionare/deselezionare tutti gli atti adottati e di escludere dall'invio gli atti già in precedenza selezionati per l'invio.

#### 5. Proposta Economica

La modalità in cloud non comprende costi di licenza, il sistema viene offerto come "servizio" omnicomprensivo sulla base di canoni mensili.

Si riporta di seguito il dettaglio dei costi previsti dalla soluzione:

- **WeLodge in Cloud:**

Riferendoci alle modalità di utilizzo descritte nei precedenti punti è previsto un **canone mensile** pari ad euro **950,00 oltre IVA (€11.400€/Anno)**

Non sono previste limitazioni sul numero di utenti o di documenti inseriti, inizialmente viene allocato uno spazio database fino a 150GB condiviso tra le varie AOO; in caso di superamento della soglia prevista i costi aggiuntivi sono pari a 8,00€/mese per ogni 10GB aggiuntivi.

- **Conservazione Registro di Protocollo ed Atti Amministrativi**

La conservazione prevede 10GB di spazio per un **costo mensile pari a 160,00€ oltre IVA (1920,00€/Anno)**

- **Gestione PEC**

Il monitoraggio e svuotamento PEC con conservazione su client dedicato sino a 20GB di spazio prevede un costo **mensile pari a 85,00€ oltre IVA (1020,00€/Anno)**

- **Gestione Notifica Atti**

Il sistema consentirà di selezionare un numero di atti all'interno della lista degli atti per inoltrarlo mezzo email al fine di consentire la pubblicazione. E' previsto un costo mensile pari a **50,00€ oltre IVA (600,00€/Anno)**

**L'intera soluzione prevede un costo mensile pari a 1245,00€/Mese (14.940€/anno)**

La soluzione è disponibile su MEPA con il codice "WL-CLOUD"

## 6. Tempi di avvio

Il sistema è già in uso presso la committenza.

La conservazione sarà attivata entro 30gg dalla firma dei contratti Aruba.

## 7. Costi e modalità di emissione fatture

È previsto un canone mensile per l'intera soluzione pari ad euro *1.245,00 oltre IVA corrente*.

Saranno emesse fatture bimestrali di pari importo.

La modalità di pagamento è da intendersi con bonifico bancario a 30gg d.f.f.m.

## 8. Esclusioni

IVA e quant'altro non espressamente specificato in questo documento.

Per accettazione

---

Informativa breve ex. art. 13 Decreto Legislativo 196/2003 e art. 13 Regolamento UE n. 2016/679

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per rapporti di natura commerciale-amministrativo con la vostra società. I dati saranno oggetto di trattamento sia in forma cartacea che con strumenti elettronici tramite dipendenti e/o collaboratori. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario affinché possa essere gestito dal punto di vista commerciale ed amministrativo il nostro rapporto. I dati verranno comunicati solo al nostro consulente fiscale e/o contabile. Il Titolare del trattamento è Artensys Srl con sede in Napoli al Centro Direzionale is. E/4. Potrà esercitare il suo diritto di accesso, prendere visione dei Suoi dati e/o modificare le impostazioni relative ai consensi che ha fornito per le diverse finalità di trattamento, scrivendo all'indirizzo [privacy@artensys.it](mailto:privacy@artensys.it)

Codice articolo produttore: WL-CLOUD-1

€ 14.940,00/licenza

**WeLodge**

Fornitore ARTENSYS S.R.L.

software di gestione - Sistemi operativi compatibili: principali S.O. - CPV: 48311000-1

MERCATO ELETTRONICO

Area di consegna o erogazione

Codice articolo fornitore

ITALIA

WL-CLOUD-1

**Classificazioni**

CPV 48771000-3 Pacchetti software generali

**Caratteristiche**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Allegato                       | scheda_wl-mlic-5a-r1.pdf  |
| Area di consegna o erogazione  | ITALIA  |
| Codice articolo fornitore      | WL-CLOUD-1  |
| Codice articolo produttore     | WL-CLOUD-1  |
| Codice CPV                     | Codice: 48311000-1<br>Descrizione: Pacchetti software per la gestione di documenti      |
| Descrizione tecnica            | software di gestione - Sistemi operativi compatibili: principali S.O. - CPV: 48311000-1 |
| Immagine                       | logo.png  |
| Marca                          | Artensys  |
| Nome del software              | WeLodge   |
| Prezzo                         | € 14.940,00   |
| Unità di vendita               | licenza   |
| Assistenza aggiuntiva prevista | NO  |
| Contenuto del pacchetto        | solo chiave di licenza  |
| Disponibilità minima garantita | 100 licenza   |
| Dominio linguistico            | da selezionare  |
| Durata della licenza           | 12 mesi   |
| Garanzia aggiuntiva            |   |

|                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Garanzia aggiuntiva prevista      | NO                    |
| Limitatezza durata licenze        | limitata              |
| Lingua                            | IT                    |
| Lotto minimo per unità di vendita | 1 licenza             |
| Numero utenti                     | 50                    |
| Sistema operativo compatibile     | principali S.O.       |
| Tempo di consegna                 | 7 giorni lavorativi   |
| Tipo contratto                    | acquisto              |
| Tipo di software                  | software di gestione  |
| Tipo licenza                      | software proprietario |
| Versione ed edizione              | 1                     |
| Ultimo Aggiornamento              | 16/04/2024            |

|            |           |      |  |        |
|------------|-----------|------|--|--------|
| Iniziativa | <b>ME</b> | Beni | Software<br>Licenze software-Mepa Beni | ATTIVO |
|------------|-----------|------|--|--------|

**Ricorda!**

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

Scheda Prodotto: WL-MLIC-5A-R1 - Per Clienti aventi WL-Cloud

**Rinnovo cloud Piattaforma di archiviazione e gestione documentale WeLodge - sistema di conservazione sostitutiva del registro – Verifica e monitoraggio spazi PEC.**

La soluzione di seguito proposta, prevede la fornitura e manutenzione correttiva di n. 1 istanza della piattaforma software WeLodge avente i seguenti moduli:

- Protocollo e Gestione Documentale
- Gestione Workflow Management
- Gestione Atti Amministrativi
- Connettore al sistema di conservazione sostitutiva Registro ed Atti

Servizi aggiuntivi

- Supporto Gestione Casella PEC (Rinnovi Password, Rinnovo Contrattuale, Monitoraggio spazi)
- Notifiche Mail Atti da Pubblicare

La proposta WL-MLIC-5A-R1 è un servizio di rinnovo per utenze aventi l'applicazione attiva in cloud.

## Durc On Line

|                   |               |                |            |                   |            |
|-------------------|---------------|----------------|------------|-------------------|------------|
| Numero Protocollo | INPS_39716167 | Data richiesta | 15/02/2024 | Scadenza validità | 14/06/2024 |
|-------------------|---------------|----------------|------------|-------------------|------------|

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Denominazione/ragione sociale | ARTENSYS S.R.L.                                 |
| Codice fiscale                | 06416641212                                     |
| Sede legale                   | CENTRO DIREZIONALE DI NAPOLI IS NAPOLI NA 80143 |

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

|                        |
|------------------------|
| I.N.P.S.<br>I.N.A.I.L. |
|------------------------|

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## Dichiarazione sostitutiva comprovante l'assenza delle condizioni di esclusione

di cui all'art. 80 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 e art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

Il Sottoscritto **Fucile Maurizio**, nato a **Caserta** il **18/12/62**, Codice Fiscale **FCLMRZ62T18B963U**, Rappresentante Legale ed Amministratore unico della **ArtensSys Srl** con sede in **Napoli** al **Centro Direzionale is. E4** – CF e P.IVA **06416641212** tel.**0817500230** – PEC: **artensys@pec.it** consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

### DICHIARA

Che l'impresa è iscritta nel Registro Imprese di **Napoli** Numero Iscrizione **814166**

Che l'impresa è iscritta nei seguenti enti previdenziali:

- **I.N.A.I.L.**, codice Ditta **018505176** sede competente **Napoli**
- **I.N.P.S.**, matricola Aziendale: **5129616091** sede competente **Napoli**
- **CCNL** applicato: **Metalmeccanici**

Che la sede territorialmente competente **AGENZIA DELLE ENTRATE: NAPOLI 1**

PEC direzione provinciale competente Agenzia delle entrate **dp.inapoli.utnapoli1@agenziaentrate.it**

### DICHIARA INOLTRE

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di appalto previste dall'art. 80 del d.lgs n. 50/2016, ed in particolare:

A) che nei propri confronti e nei confronti degli amministratori e/o dei legali rappresentanti dell'impresa cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di ricevimento della lettera di invito (per quest'ultimi l'impresa può in ogni caso dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dall'eventuale condotta penalmente sanzionata) non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i reati elencati nell'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del d.lgs n. 50/2016; (1)

B) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;

C) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (per la definizione di violazioni gravi definitivamente accertate vedi art. 80, comma 4 del d.lgs 50/2016);

D) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del d.lgs 50/2016;

E) che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

F) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o affidabilità dell'impresa. Tra questi rientrano gli atti e i comportamenti previsti dall'art. 80, comma 5, lettera c) del d.lgs 50/2016

G) che la partecipazione dell'impresa alla procedura di aggiudicazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 non risolvibile se non con l'esclusione dell'impresa dalla procedura;

H) che non vi è stato un precedente coinvolgimento dell'impresa nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 che provochi una distorsione della concorrenza non risolvibile con misure meno intrusive se non con l'esclusione dell'impresa dalla procedura;

I) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs 08.06.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs 81/2008;

L) che l'impresa non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

M) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.03.1990, n. 55;

N) ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68: di non essere assoggettato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/99, in quanto, al netto delle esclusioni previste dall'art. 4 della medesima legge, l'impresa ha alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

O) che il sottoscritto (barrare casella di interesse):

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203 ovvero pur essendo stato vittima dei suddetti reati ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria; oppure

è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

P) BARRARE LA CASELLA DI INTERESSE

che l'Impresa non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

che l'Impresa non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

che l'Impresa è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Il/la sottoscritto/a rende la presente dichiarazione sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dalla legge a carico di chi attesta il falso.

Napoli, 13/04/2024

IL DICHIARANTE



Maurizio Fucile

Si allega copia Carta Identità rappresentante legale



Cognome FUCILE  
 Nome MAURIZIO  
 nato il 18-12-1962  
 (atto n. 872 p. 1 s. 1962 )  
 a CASERTA )  
 ITALIANA )  
 Cittadinanza  
 Residenza SAN NICOLA LA STRADA (CE)  
 Via GIOVANNI XXIII 7  
 Stato civile CONIUGATO  
 Professione IMPIEGATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 168  
 Capelli Brizzolati  
 Occhi Verdi  
 Segni particolari NESSUNO

Firma del titolare Maurizio Fucile

SAN NICOLA LA STRADA, 19-03-2014

UFFICIALE D'ANAGRAFE  
 LATTERO Anna Maria

## Comunicazione del conto corrente dedicato, non esclusivo, ad appalti/commesse pubbliche

**Oggetto:** Comunicazione dell'esistenza di conto corrente dedicato, non esclusivo, ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, della legge n. 136/2010.

Al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto

### si comunicano (ai sensi del comma 1, 5 dello stesso art. 3)

l'esistenza del conto corrente dedicato, non esclusivo, alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti / commesse pubbliche a presso "MEDIO BANCA PREMIER"

- i seguenti dati identificativi del conto corrente:

Banca: **MEDIO BANCA PREMIER**

Codice IBAN: **IT33G0305801604100572496803**

Intestatario del conto:

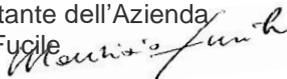
Ragione sociale **ArtenSys Srl**

sede legale **Via G.Porzio, 4 Centro Direzionale di Napoli, Is.E4**

codice fiscale **06416641212** Partita IVA **06416641212**

- i seguenti dati identificativi dei soggetti che per l'impresa sono delegati ad operare sul conto corrente:
  - a. dott.**Maurizio Fucile**; nato a **Caserta**; residente a **San Nicola La Strada C.F.**  
**FCLMRZ62T18B963U**, operante in qualità di **Rappresentante legale**
- Si precisa infine che all'interno delle fatture emesse la ArtenSys Srl inserirà il codice **CIG** e **CUP** assegnato alla commessa e rilasciato dalla spett.le amministrazione.
- Si allega Carta di Identità del rappresentante legale

Data, 05/03/2024

Il legale rappresentante dell'Azienda  
Maurizio Fucile 

Il Sottoscritto **Fucile Maurizio**, nato a **Caserta** il **18/12/62**, Codice Fiscale **FCLMRZ62T18B963U**, Rappresentante Legale ed Amministratore unico della **ArtenSys Srl** con sede in **Napoli al Centro Direzionale Is. E4** – CF e P.IVA **06416641212** tel.**0817500230** – PEC: **artensys@pec.it** consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

#### DICHIARA

Che il software denominato WeLodge dedicato alla gestione del protocollo elettronico, gestione documentale ed atti amministrativi, attualmente in uso presso l’Ente IIAACCPP in liquidazione, è un software di proprietà della Artensys, produttrice ed unica detentrica dell’ultima versione dei codici sorgenti applicativi, per cui unica azienda titolata alle attività di Manutenzione correttiva ed evolutiva della piattaforma.

Il prodotto WeLodge è attualmente fornito all’amministrazione in modalità SaaS (Software as a service) su infrastrutture cloud messe a disposizione dalla Artensys srl in partnership con Aruba Business Spa e risulta quindi una fruizione come servizio in canone d’utilizzo.

Napoli, 13/04/2024

Maurizio Fucile

