



IACP di Salerno in liquidazione

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N. 2 DEL 02/02/2023

SALIQ - Commissario Liquidatore

OGGETTO: Nomina del componente del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

Visto il vigente Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione.

Vista l'allegata designazione, prot. IACP SA n. 160 del 2/2/2023, della dott.ssa Tommasino Francesca quale componente del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione.

Considerato che era stato previsto che l'incarico biennale in questione decorresse dall'1/1/2023 ma, per ragioni tecnico-amministrative, la procedura non ha consentito finora l'effettivo insediamento del componente del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione e che, quindi, è necessario far decorrere la nomina dal 3/2/2023.

Alla stregua dell'istruttoria del dirigente dott. Luigi Schiavo,

Dispone

La nomina biennale, con decorrenza dal 3/2/2023, della dott.ssa Tommasino Francesca quale componente del Nucleo di Valutazione dell'IACP di Salerno in liquidazione, alle condizioni contenute nella disposizione dirigenziale n. 54 del 30/01/2023 del Comune di Napoli con la quale è stata autorizzata allo svolgimento dell'incarico .

Dare atto che la spesa, pari ad euro 6.000,00 annui, nelle more della previsione del bilancio di previsione, è stata impegnata al capitolo 10403.121 (n. 28/2022).

Di demandare al dirigente l'immediata comunicazione, tramite pec, all'interessata.

IL DIRIGENTE

Luigi Schiavo

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

Dott. RUGGERO BARTOCCI

Salerno, 02/02/2023



**IACP SALERNO in liquidazione
Il Commissario ed il Subcommissario**

Dirigente

sede

Napoli, 2/2/2023

Oggetto: nomina del componente del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione.

Visto il vigente Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione.

Vista l'allegata istruttoria prot. 159 del 2/2/2023 IACP Salerno in liquidazione da Lei presentata nella qualità di dirigente responsabile del procedimento per la nomina di dei componenti del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione con la quale si rappresenta quanto segue:

“Con provvedimento dello IACP Salerno prot. n. 108 del 24/1/2023, la dott.ssa Tommasino Francesca, funzionario contabile del Comune di Napoli è stata designata quale componente del Nucleo di valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione e le è stato comunicato (con nota dello scrivente prot. IACP Salerno in liquidazione n. 110 del 24/1/2023) l'invito a trasmettere, tramite pec, entro il termine perentorio di cinque giorni l'autorizzazione allo svolgimento di tale incarico da parte del Suo datore di lavoro Comune di Napoli.

Con pec del 26/1/2023 (prot. IACP Salerno in liquidazione n. 118 di pari data), la dott.ssa Tommasino chiedeva, cortesemente, di attendere sino alla giornata di martedì 31 gennaio p.v. per l'invio di tale autorizzazione in ragione dei tempi tecnico-amministrativi necessari alla predisposizione dell'atto ed alla sottoscrizione da parte del dirigente competente, pur non sussistendo elementi ostativi (nulla osta del dirigente del servizio di appartenenza e del direttore centrale di riferimento sono stati già acquisiti).

Con pec del 31/1/2023 (prot. IACP Salerno in liquidazione n. 147 di pari data) la dott.ssa Tommasino trasmetteva nota del competente dirigente contenente gli estremi dell'autorizzazione all'incarico in questione.

Con successiva pec del 31/1/2023 (prot. IACP Salerno in liquidazione n. 147 di pari data) la dott.ssa Tommasino trasmetteva la disposizione dirigenziale n. 54 del 30/01/2023 del Comune di Napoli con la quale è stata autorizzata allo svolgimento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione presso lo IACP di Salerno in liquidazione.

Tale disposizione dirigenziale, che qui si allega, prevede l'autorizzazione fino al 31/12/2024 e per un numero di ore annue non superiori a 192, da svolgere al di fuori dell'orario di lavoro e nel rispetto del limite economico di remunerazione previsto dallo specifico regolamento comunale, per cui, in caso di superamento di tale limite orario annuo e/o di durata oltre il 31/12/2024, tale autorizzazione prescrive la richiesta di ulteriore autorizzazione.

Alla stregua di ciò, considerato che il lieve sfioramento dei tempi richiesti per produrre l'autorizzazione è dipeso solo da procedure tecnico-amministrative, può procedersi alla definitiva designazione della dott.ssa Tommasino Francesca quale componente del Nucleo di valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione, alle condizioni contenute nella richiamata determina dirigenziale del Comune di Napoli”.

Alla stregua della suindicata istruttoria, si dispone la definitiva designazione della dott.ssa Tommasino Francesca a componente del Nucleo di Valutazione dello IACP di Salerno in liquidazione alle condizioni contenute nella richiamata determina dirigenziale del Comune di Napoli.

Il Subcommissario
Avv. Umberto Gentile
(firmato digitalmente)

Il Commissario
Dott. Ruggero Bartocci
(firmato digitalmente)



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Generale
Area Risorse Umane

Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane

Disposizione Dirigenziale

n. 54 del 30/01/2023

OGGETTO: Autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 165 del 30.03.01, in favore della dipendente Tommasino Francesca, nata a Trieste (TS) il 18.08.73, Funzionario Economico Finanziario presso il Servizio Partecipazioni e Bilancio Consolidato del Dipartimento Ragioneria, allo svolgimento dell'incarico di "Componente del Nucleo di Valutazione dell'IACP di Salerno in Liquidazione", conferito dallo IACP Salerno in liquidazione, dalla data di autorizzazione fino al 31 dicembre 2024.

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane

Premesso che:

- l'art. 53 D. Lgs. n. 165 del 30.03.01, titolato "incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi", prescrive, al comma 7, che "i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza";
- il medesimo art. 53 al comma 1 conferma, in proposito, la vigenza della disciplina delle incompatibilità;
- con delibera di G. C. n. 930 del 15.12.15 e successiva modifica approvata con Delibera di G.C. n. 568 del 21.12.21 sono stati rideterminati i criteri già definiti per il rilascio dell'autorizzazione in favore dei dipendenti del Comune di Napoli ai fini dello svolgimento di incarichi extra istituzionali conferiti da soggetti pubblici o privati, ai sensi dell'art. 58 comma 5 del D. Lgs. n. 29/93 così come modificato dall'art. 26 del D. Lgs. n. 80/98 e successivamente abrogato dall'art. 53 D. Lgs. n. 165 del 30.03.01;

Rilevato che con tale provvedimento la Giunta ha inteso limitare la possibilità di assumere incarichi esterni esclusivamente al di fuori dell'orario d'ufficio, ha stabilito che è necessario acquisire i pareri favorevoli del Dirigente del Servizio in cui risulta incardinato il dipendente interessato e del Responsabile della struttura apicale cui il Servizio afferisce, fermi restando i casi d'incompatibilità impeditivi del rilascio del provvedimento autorizzatorio; inoltre ha stabilito che lo svolgimento dell'incarico o degli incarichi in questione non può impegnare il dipendente per un numero di ore complessive superiore a 192 per anno solare e che lo svolgimento di uno o più incarichi esterni non può assumere carattere di prevalenza economica rispetto al lavoro dipendente presso il Comune di Napoli fissando, nella misura del 50% dell'importo annuale lordo dello stipendio tabellare previsto per la categoria di appartenenza, il limite alla remunerazione complessiva dell'incarico o degli incarichi in essere;

Vista l'istanza PG 53874 del 20.01.2023, e la successiva integrazione PG 64607 del 24.01.2023, completa delle autocertificazioni rilasciate, ai sensi del vigente Regolamento approvato con deliberazione di G. C. n. 568 del 21.12.21, a firma della dipendente Tommasino Francesca, nata a Trieste (TS) il 18.08.73, Funzionario Economico Finanziario presso il Servizio Partecipazioni e Bilancio Consolidato del Dipartimento Ragioneria, tendente ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di "Componente del Nucleo di Valutazione dell'IACP di Salerno in Liquidazione", conferito dallo IACP Salerno in liquidazione, dalla data di autorizzazione fino al 31 dicembre 2024;

Visti:

- i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Dipartimento Ragioneria Rag. Gen. dott.ssa Claudia Gargiulo, nonché dal Dirigente del Servizio Partecipazioni e Bilancio Consolidato dott. Gianfranco Dentale, cui si demandano la puntuale verifica dell'osservanza dei limiti entro i quali l'incarico viene autorizzato;
- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/12, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di

situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

- la presente disposizione che viene adottata nel pieno rispetto dell'art. 6 bis L. n. 241/90 e quindi in assenza di conflitto di interesse anche solo potenziale;
- l'interessata ha rilasciato le dichiarazioni con valore di autocertificazione richieste per il rilascio dell'autorizzazione comprese quelle concernenti il mancato superamento dei limiti temporali ed economici stabiliti per lo svolgimento dell'incarico;

Considerato che:

- l'atto di conferimento dell'incarico è conforme ai criteri stabiliti dal predetto Regolamento;
- con l'adozione del presente provvedimento risultano rispettati i termini di trenta giorni previsti della legge n. 241/90 per la conclusione dei procedimenti amministrativi;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O, approvato per il triennio 2022 - 2024, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO; PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Atteso che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui agli artt. 18, D.Lgs. n. 33/2013 e 53, co. 14, D.Lgs. n. 165/2001 riportate nella Sezione 2 - VALORE PUBBLICO; PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. Approvato per il triennio 2022 – 2024 e, pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenute;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 rubricato "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

DISPONE

Autorizzare, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 165 del 30.03.01, la dipendente Tommasino Francesca, nata a Trieste (TS) il 18.08.73, Funzionario Economico Finanziario presso il Servizio Partecipazioni e Bilancio Consolidato del Dipartimento Ragioneria, a svolgere l'incarico di "Componente del Nucleo di Valutazione dell'IACP di Salerno in Liquidazione", conferito dallo IACP Salerno in liquidazione, dalla data di autorizzazione fino al 31 dicembre 2024.

Il predetto incarico sarà espletato esclusivamente al di fuori dell'orario d'ufficio, per un numero di ore non superiore a 192 (centonovantadue) per anno solare, dalla data di autorizzazione fino al 31/12/2024, nel rispetto del limite economico della remunerazione fissato al vigente regolamento. Per l'eventuale prosecuzione dell'incarico oltre il predetto limite di ore oppure successivamente al 31.12.24, dovrà presentarsi una nuova istanza richiedendo l'adozione di un ulteriore provvedimento autorizzatorio.

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e dispiega la propria efficacia nella sussistenza delle condizioni e dei presupposti in cui è stato adottato.

Si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento del Sistema dei Controlli Interni", approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.13.

La presente disposizione dovrà essere pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. n. 267/00.

Si attesta che il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.

Sottoscritta digitalmente da
Il Dirigente
dott.ssa Giuseppina Silvi

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata, in originale, negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005