



IACP di Salerno in liquidazione

DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N. 54 DEL 13/11/2023

SALIQ - Commissario Liquidatore

OGGETTO: Presa d'atto definizione rapporti dare-avere con il Comune di Battipaglia.

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

A seguito di laboriose trattative con il Comune di Battipaglia per definire crediti e debiti reciproci, in data 8/11/2023 il subcommissario ed il dirigente hanno sottoscritto l'allegato documento che:

da un lato sblocca l'accettazione, da parte dello stesso Comune dell'istanza di definizione agevolata dell'ingiunzione di pagamento n. 74/2019 relativa all'IMU 2016, 2017 e 2018, presentata dall'Istituto ai sensi dell' art. 17 bis del D.L. n. 34/2023 e sulla scorta dell'apposito Regolamento Comunale approvato con delibera consiliare n. 60 del 20/7/2023;

dall'altro recepisce la compensazione tra il debito dell'Istituto verso il Comune per la richiamata ingiunzione, ridotto per l'applicazione della definizione agevolata e i crediti dell'Istituto verso il Comune nascente da una scrittura privata e da due sentenze.

Il documento dell'8/11/2023 è un passo importante sulla strada dello smaltimento delle passività dell'Ente.

Tanto premesso, condividendo il contenuto dell'allegato documento dell'8/11/2023 e sulla scorta dell'istruttoria che precede sottoscritta dal dirigente,

DISPONE

Di prendere atto della ricevere, in data 8/11/2023, della richiamata definizione dei rapporti dare-avere con il Comune di Battipaglia.

Di attuare gli adempimenti di pubblicità prescritti dalla normativa per il presente affidamento.

IL DIRIGENTE

Luigi Schiavo

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

Dott. RUGGERO BARTOCCI

Salerno, 13/11/2023

Definizione di rapporti dare-avere tra IACP di Salerno in liquidazione ed il Comune di Battipaglia

L'anno duemilaventitrè, il giorno 08 del Mese di Novembre, presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Battipaglia, sito in Battipaglia alla Piazza A. Moro

Le parti,

1. Per il Comune di Battipaglia (C.F. 82001330651), appreso indicato anche come Comune, con sede legale in Battipaglia alla Piazza A. Moro, rappresentato dal Dott. Giuliano Caso, nella qualità di Dirigente del Settore Finanziario dell'Ente, giusto decreto sindacale prot.n. 55058 del 30/06/2023;
2. Per lo IACP di Salerno in liquidazione (C.F. 00184690659), appreso indicato anche come Istituto, rappresentato da:

avv. Umberto Gentile, nella qualità di Subcommissario dell'Istituto;

dott. Luigi Schiavo, nella qualità di dirigente unico dell'Istituto,

PREMESSO CHE

- IACP di Salerno in liquidazione, per i debiti verso il Comune di cui all'ingiunzione di pagamento n. 74/2019 dell'8/5/2019, ha presentato, con pec del 18/9/2023, istanza di adesione alla definizione agevolata di cui all'art. 17 bis del D.L. n. 34/2023 e sulla scorta dell'apposito Regolamento Comunale approvato con delibera consiliare n. 60 del 20/7/2023;
- In applicazione delle richiamate agevolazioni, il debito dell'Istituto verso il Comune per la richiamata ingiunzione di pagamento n. 74/2019 risulterebbe così rideterminato:

IMPORTO AVVISI DI ACCERTAMENTO NOTIFICATI

Anno	N. atto	Data atto	N. prot.	Data prot.	Tributo	Sanzioni	Interessi	Spese notifica	TOTALE
2016	740	06/03/2019	20687	06/03/2019	455.947,00 €	136.784,10 €	1.245,99 €	5,25 €	593.982,00 €
2017	474	06/03/2019	20688	06/03/2019	479.847,00 €	143.954,10 €	703,34 €	5,25 €	624.510,00 €
2018	131	06/03/2019	20690	06/03/2019	479.847,00 €	143.954,10 €	222,83 €	- €	624.024,00 €
TOTALI					1.415.641,00 €	424.692,30 €	2.172,16 €	10,50 €	1.842.516,00 €

IMPORTO DEFINIZIONE AGEVOLATA DELIBERA C.C. N. 60/2023

Anno	N. atto	Data atto	N. prot.	Data prot.	Tributo	Sanzioni	Interessi	Spese notifica	TOTALE
2016	740	06/03/2019	20687	06/03/2019	455.947,00 €			5,25 €	455.951,91 €
2017	474	06/03/2019	20688	06/03/2019	479.847,00 €			5,25 €	479.852,56 €
2018	131	06/03/2019	20690	06/03/2019	479.847,00 €			- €	479.847,07 €
TOTALI					1.415.641,00 €	- €	- €	10,50 €	1.415.651,54 €
Spese procedure esecutive									247,26 €
TOTALE DOVUTO									1.415.898,80 €

- il Comune, con nota del 18/9/2023 trasmessa via pec all'Istituto, evidenziava l'incompetenza di quest'Ultimo a presentare l'istanza di definizione agevolata, reiterando tale posizione, con pec del 27/9/2023, anche a fronte di specifica nota (inoltrata con pec del 20/9/2023) con cui l'Istituto ribadiva




di essere l'unico legittimato alla presentazione dell'istanza in quanto proprietario degli immobili e destinatario degli atti fiscali emessi dal Comune;

- a seguito di successivi colloqui ed incontri intercorsi tra le parti, si è concordata la legittimazione di IACP Salerno in liquidazione alla presentazione dell'istanza di definizione agevolata per la richiamata ingiunzione di pagamento n. 74/2019, trattandosi di debito dell'istituto conseguente all'impugnazione di avvisi di accertamento relativi alle annualità oggetto dell'ingiunzione. Tanto ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 7, comma 2, del Regolamento regionale n. 4/2016 e dell'art. 7-bis, comma 4-bis del medesimo regolamento regionale;
- l'Istituto vanta i seguenti crediti verso il Comune, comprensivi di interessi, ridotti a seguito di versamenti eseguiti da quest'Ultimo:

ATTO TRANSAZIONE REP. 13 RACC. 2016	447.000,00
VERSAMENTI ESEGUITI DAL COMUNE DI BATTIPAGLIA	160.175,00
RESIDUO DEBITO DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA	286.825,00

SENTENZA TRIB. SALERNO 3114/2015	382.773,50
VERSAMENTI ESEGUITI DAL COMUNE DI BATTIPAGLIA	31.897,79
RESIDUO DEBITO DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA	350.875,71

SENTENZA TRIB. SALERNO 1915/2018	287.082,66
VERSAMENTI ESEGUITI DAL COMUNE DI BATTIPAGLIA	23.923,56
RESIDUO DEBITO DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA	263.159,10

- il Comune, per recuperare l'importo di cui all'ingiunzione di pagamento n. 74/2019 ha incassato, a seguito di procedure di pignoramento speciali presso terzi costituiti da inquilini dell'ACER Campania e degli IIAACCP Campani in liquidazione, la somma di euro 170.108,57, che costituisce un dato provvisorio perché i pignoramenti ed i versamenti sono ancora in corso;
- alla luce di quanto precede il Comune intende accettare la definizione agevolata chiesta dall'Istituto, nell'ambito di una definizione dei reciproci rapporti dare-avere;
- dato atto che i reciproci crediti e debiti si sono estinti per compensazione legale nell'anno 2019, fino alla concorrenza del medesimo importo;

CONVENGONO

2

previo riconoscimento da parte del Comune di Battipaglia della validità della citata istanza di definizione agevolata relativa all'ingiunzione di pagamento n. 74/2019, di definire i reciproci rapporti dare-avere secondo lo schema e gli accordi che seguono:

DEBITO IACP PER DEFINIZIONE AGEVOLATA ING. 74/2019	1.415.898,80
---	---------------------

A DETRARRE:

CREDITO IACP RESIDUO PER ATTO TRANSAZIONE REP. 13 RACC. 2016	286.825,00
---	-------------------

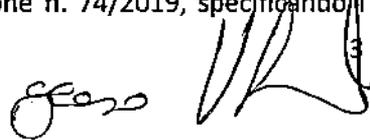
CREDITO IACP RESIDUO PER SENTENZA TRIB. SALERNO 3114/2015	350.875,51
--	-------------------

CREDITO IACP RESIDUO PER SENTENZA TRIB. SALERNO 1915/2018	263.159,10
--	-------------------

CREDITO IACP PER VERSAMENTI ESEGUITI DAGLI INQUILINI ACER / IIAACCPP CAMPANI IN LIQUIDAZIONE SU PIGNORAMENTI DEL COMUNE DI BATTIPAGLIA	170.108,57
---	-------------------

SALDO CHE LO IACP DI SALERNO DEVE VERSARE AL COMUNE DI BATTIPAGLIA	344.930,62
---	-------------------

1. Il saldo debitorio dell'IACP di Salerno in liquidazione verso il Comune di Battipaglia, pari ad euro 344.930,62 sarà versato in n. 2 rate di pari importo entro la fine del mese di Febbraio 2024 ed entro la fine del mese di Marzo 2024, con bonifico bancario sul seguente IBAN IT6800837876090000000309568;
2. Il Comune di Battipaglia provvederà, con urgenza, a cessare ogni azione esecutiva avviata o effettuata per il recupero delle somme di cui alla citata ingiunzione n. 74/2019, svincolando le somme oggetto di pignoramento presso terzi (Poste, Banche, inquilini) e rinunciando alle relative procedure esecutive;
3. Il Comune di Battipaglia, entro il 31 dicembre 2023 trasmetterà all'istituto un rendiconto delle procedure di pignoramento speciali presso gli inquilini dell'ACER Campania e degli IIAACCPP Campani in liquidazione, effettuate per recuperare gli importi della citata ingiunzione n. 74/2019, specificandoli

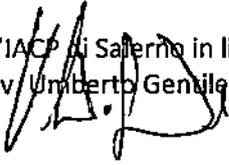


nominativi e le somme oggetto di tali procedure nonché gli importi incassati da ciascuno e verserà l'eventuale importo incassato risultante da tale rendiconto ed eccedente la cifra di euro 170.108,57 sopra indicata, con l'obbligo di restituire all'IACP di Salerno in liquidazione eventuali ulteriori somme che dovesse incassare dopo la presentazione di tale rendiconto;

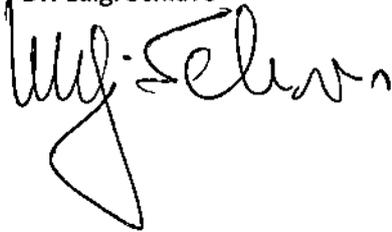
4. Sono fatti salvi eventuali errori di calcolo relativamente ai rapporti di dare-avere tra le Parti.

Per l'IACP di Salerno in liquidazione

Avv. Umberto Gentile



Dr. Luigi Schiavo



Per il Comune di Battipaglia

Dr. Giuliano Caso





CITTÀ DI BATTIPAGLIA

(Provincia di Salerno)

Medaglia d'argento al merito civile

GABINETTO SINDACA

Piazza Aldo Moro – 84091 Battipaglia (SA) – Tel. 0828/677404

PEC: protocollo@pec.comune.battipaglia.sa.it

Prot. n. 55058 del 30/06/2023

Oggetto: Decreto di conferimento incarico dirigenziale del 2 - Settore Finanziario - Decorrenza 01/07/2023

LA SINDACA

Premesso che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 22/06/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, che ridisegna la macrostruttura organizzativa del Comune di Battipaglia, ridefinendo funzioni e competenze delle strutture apicali di primo livello;

Atteso che il nuovo assetto delle competenze gestionali rende necessario il conferimento di nuovi incarichi dirigenziali, tra cui quello del 2 - Settore Finanziario;

Richiamato l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, recante la disciplina generale degli incarichi dirigenziali presso le amministrazioni pubbliche;

Richiamato, altresì, l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dai successivi artt. 109 e 110 dello stesso Testo Unico, dallo Statuto e dai Regolamenti;

Visto l'art. 109 del TUEL, secondo cui *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco ..."*;

Visto lo Statuto Comunale, in particolare il Capo III - Dirigenti;

Viste le disposizioni del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in particolare l'art. 22, che dettaglia modalità e criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), in tema di funzioni e responsabilità della dirigenza;

Richiamato l'art. 48 del CCNL 17 dicembre 2020 dell'Area delle Funzioni Locali che, ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali, rinvia alla legislazione vigente in materia;

Ritenuto di procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale del 2 - Settore Finanziario,

Rilevato che il Dott. Giuliano Caso, Dirigente di ruolo di questo Ente, è in possesso di titoli e competenze per ricoprire l'incarico di Dirigente del 2 - Settore Finanziario;

Richiamate le disposizioni:

- ✓ della Legge n. 190/2012, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

- ✓ del D.Lgs. n. 33/2013, recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*
- ✓ del DLgs. n. 39/2013, recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge n. 190 del 2012"*;
- ✓ del D.P.R. n. 62/2013 *"Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni"*, integrato dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Battipaglia, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, n. 104/G del 30/12/2013;
- ✓ della Sezione 2.3 - Rischi Corruttivi e Trasparenza del vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 ;

Verificato che non sussistono cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi al conferimento dell'incarico, come da dichiarazione di insussistenza resa dall'interessato, ai sensi delle richiamate disposizioni;

Visto il vigente Statuto comunale;

DECRETA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

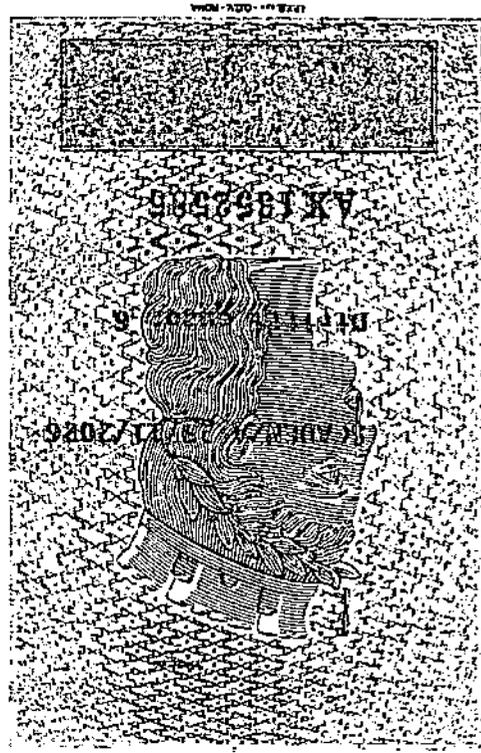
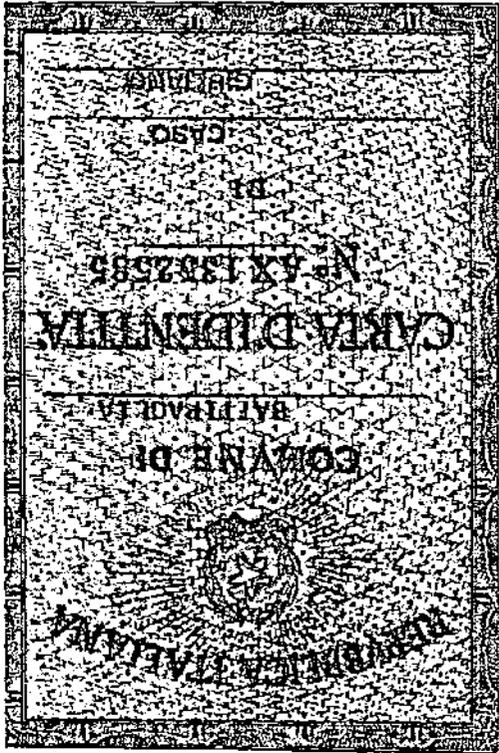
1. Di conferire al Dott. Giuliano Caso, Dirigente di ruolo di questo Ente, l'incarico di Dirigente del 2 - Settore Finanziario;
2. Di stabilire, in conformità al compendio normativo richiamato in premessa, che l'incarico conferito ha durata una durata di anni 3 (tre) decorrenti dal 01/07/2023, fatta salva la revoca anticipata nei casi espressamente previsti;
3. Di dare atto che, al suindicato dirigente spettano tutte le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), nonché le altre previste dalla legge, dallo statuto, e dai regolamenti dell'Ente, relativamente alle competenze ed ai procedimenti concernenti il settore di assegnazione e gli ulteriori compiti eventualmente attribuiti dagli organi di governo o di vertice amministrativo;
4. Il dirigente, inoltre:
 - a. è responsabile per l'articolazione organizzativa di propria competenza, del processo di informatizzazione dell'Ente, in linea con le prescrizioni dell'Amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005 e art. 33 legge n. 69/2009;
 - b. è tenuto al rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento dei dati pubblicati ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s. m. ed i.;
 - c. è designato Responsabile del trattamento dei dati personali all'interno dell'Ente, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, della disciplina attuativa e dei regolamenti comunali vigenti in materia, nell'ambito delle competenze attribuite;
 - d. concorre alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti;

- e. provvede al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva;
 - f. effettua la valutazione del personale assegnato ai propri uffici, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti;
 - g. concorre, in collaborazione con gli altri dirigenti e con il Segretario Generale, alla soluzione di problematiche organizzative, alla razionalizzazione e semplificazione delle procedure, alla introduzione di nuove tecniche e metodologie di lavoro, allo scopo di contribuire al miglioramento gestionale dell'Ente anche attraverso una migliore utilizzazione delle risorse economiche ed umane;
 - h. è responsabile della corretta applicazione, interpretazione e gestione dei contratti di lavoro del personale assegnato.
5. Di disporre che al dirigente incaricato è attribuita, in aggiunta allo stipendio tabellare, la retribuzione di posizione in godimento alla data del presente decreto sino alla pesatura della posizione dirigenziale oggetto dell'incarico conferito da parte del Nucleo di Valutazione, nonché la retribuzione di risultato spettante all'esito della valutazione conseguita in applicazione del vigente Regolamento recante Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 23/05/2023;
6. Di stabilire che il presente decreto:
- è trasmesso al dirigente incaricato mediante il protocollo informatico Folium, avente valore di notifica ad ogni effetto e conseguenza di legge;
 - è pubblicato all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente / Personale / Titolari di incarichi dirigenziali;
 - è trasmesso al Segretario Generale e a tutti i Dirigenti, nonché al Nucleo di Valutazione per la pesatura della posizione dirigenziale, in applicazione del sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali vigente presso l'Ente, nonché al Servizio Personale per gli atti consequenziali di competenza;
 - al Servizio Informatica e Transizione Digitale, per gli adeguamenti delle piattaforme di lavoro e per ogni altra modifica consequenziale ai sistemi e ai software in uso.

Dalla Residenza Municipale, li _____

LA SINDACA
Dott.ssa Cecilia Francese





2023
2023
2023

D'ordine del Sindaco
L'Impiegato **EBOLI**

Impronta del dito
Indice sinistro

Il SINDACO

Prima del titolare *EBOLI*
Battaglia 21/09/2015



Cognome: **CASO**

Nome: **GILLIANO**

nato il: **23/11/1975**

(atto n. **927** s. **1975**)

a: **EBOLI** SA

Cittadinanza: **ITALIANA**

Residenza: **BATTAGLIA**

Via: **VIA FRATELLI BANDIERA 6**

Stato civile: **LIBERO**

Professione: **IMPIEGATO**

CONNOGNI E CONTRASSEGNI SALENTE

Statura: **168 cm**

Capelli: **CASTANI**

Occhi: **CASTANI**

Segni particolari

Allegato del documento digitale con numero protocollo 2023.0001232 del 09/11/2023

PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA



1. SCHIAVO
 2. LUIGI
 3. 06/05/66 NOCERA INFERIORE (SA)
 4a. 29/11/2014 4c. MIT-JCO
 4b. 06/05/2025
 5. U1G397558U
 7.

Luigi Schiavo

9. A B

Driving License
 1. Schiavo Luigi
 2. 06/05/66
 3. NOCERA INFERIORE (SA)
 4a. 29/11/2014
 4b. 06/05/2025
 4c. MIT-JCO
 5. U1G397558U
 7.

13.

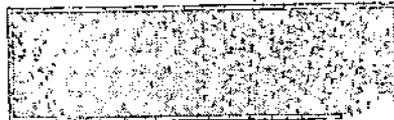
9.	10.	11.	12.
AM			
A1			
A2			
A	08/11/84	06/05/25	
B1			
B	08/11/84	06/05/25	
C1			
C			
D1			
D			
BE			
C1E			
CE			
D1E			
DE			

12.71 01 SA2295539C, I AE 8633469

Driving License
 1. Schiavo Luigi
 2. 06/05/66
 3. NOCERA INFERIORE (SA)
 4a. 29/11/2014
 4b. 06/05/2025
 4c. MIT-JCO
 5. U1G397558U
 7.

SCADE IL 11-09-2024

AU 7235134



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI CASERTA

CARTA D'IDENTITA'

N° AU 7235134

DI

GENTILE
UMBERTO

Cognome GENTILE
 Nome UMBERTO
 nato il 11.09.1966
 (atto n. 3510 P. 1 S. A.)
 a. ROMA (RM)
 Cittadinanza ITALIANA
 Residenza CASERTA
 Via VIA GIOTTO N. 43
 Stato civile CONIUGATO
 Professione AVVOCATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,80
 Capelli CASTANI
 Occhi VERDI
 Segni particolari ///



Firma del titolare *Umberto Gentile*
CASERTA il 21/11/2019

Impressa del dito indice sinistro

IL SINDACO

IL FUNZIONARIO INCARICATO
(GIOVANNI AMATO)

